



**РЕШЕНИЕ**

**ЧЕЧИМ**

от « 04 » апреля 2018 года

с. Куюс

№ 41-2

Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Куюсское сельское поселение» Чемальского района Республики Алтай

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14.11.2014 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Подгоренского сельского поселения, рассмотрев протест Россошанского межрайонного прокурора от 15.05.2017 г. № 2-1-2017/970, в целях обеспечения законности и эффективности управления имуществом Куюсского сельского поселения, Совет депутатов Куюсского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Куюсское сельское поселение» Чемальского района Республики Алтай.
2. Настоящее подлежит опубликованию в порядке определенном *ст.48* Устава муниципального образования.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Куюсского сельского поселения.

Глава Куюсское  
сельского поселения

В.В. Анаков

Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
Куюсского сельского поселения от 04  
апреля 2018 года № 41-2

**Порядок  
управления и распоряжения имуществом, находящимся в  
собственности МО «Куюсское сельское поселение» Чемальского района  
Республики Алтай.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон № 135-ФЗ), Уставом (наименование муниципального образования), в целях обеспечения законности и эффективности управления имуществом, находящимся в собственности (наименование муниципального образования).

1.2. Настоящий Порядок определяет:

а) полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности МО «Куюсское сельское поселение» Чемальского района Республики Алтай (далее – Куюсского сельского поселения);

б) порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения;

в) порядок учёта и контроля за управлением и распоряжением имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения.

1.3. В собственности Куюсского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения. Перечень указанного имущества определяется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Воронежской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и

учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов Куюсского сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14, частью 3 статьи 16, частями 2 и 3 статьи 16.2, частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

1.4. В случае возникновения у Куюсского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 1.3 настоящего Порядка, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества предусмотрены федеральным законодательством.

1.5. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения, осуществляются на основе следующих принципов:

а) законности;

б) обеспечения эффективности управления и распоряжения имуществом;

в) разграничения полномочий между органами местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;

г) снижения бюджетных расходов на содержание имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения;

д) получения неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения;

е) обеспечения сохранности имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения, путем осуществления учёта и контроля за его использованием.

1.6. Муниципальная собственность формируется:

- в результате разграничения государственной собственности в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

- путем приобретения имущества в порядке и по основаниям, не запрещенным федеральным законодательством;

- путем получения продукции, плодов и иных доходов от использования муниципальной собственности;

- по иным основаниям, не запрещенным действующим федеральным законодательством.

2. Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения.

2.1. Куюсское сельское поселение самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в его собственности, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Куюсского сельского поселения, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Куюсского сельского поселения.

2.2. От имени Куюсского сельского поселения права собственника в отношении имущества, находящегося в его собственности, осуществляет администрация Куюсского сельского поселения (далее – администрация сельского поселения), за исключением полномочий, представленных Советом депутатов Куюсского сельского поселения (далее Совета депутатов сельского поселения) в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Органы местного самоуправления Куюсского сельского поселения в пределах своих полномочий несут ответственность за целевое и эффективное использование имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения.

2.4. К компетенции Совета депутатов сельского поселения по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения, относится:

а) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения;

б) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

в) определение порядка участия Куюсского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

г) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Куюсского сельского поселения;

д) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества Куюсского сельского поселения;

е) утверждение программы (плана) приватизации (продажи) муниципального имущества Куюсского сельского поселения;

ж) утверждение реестра муниципального имущества (Куюсского сельского поселения);

з) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета депутатов сельского поселения федеральными законами, законами Республики Алтай, Уставом Куюсского сельского поселения.

2.5. Администрация сельского поселения, должностные лица администрации сельского поселения по вопросам управления и распоряжения имуществом сельского поселения вправе:

а) выступать с инициативой о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

б) вносить предложения о приобретении имущества в собственность Куюсского сельского поселения, о распоряжении имуществом Куюсского сельского поселения;

в) осуществлять иные права в соответствии с муниципальными правовыми актами Куюсского сельского поселения, издаваемыми по вопросам управления и распоряжения имуществом сельского поселения.

3. Общие условия совершения сделок с имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения.

3.1. Сделки с имуществом, находящимся в собственности Куюсского сельского поселения и не закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, совершаются от имени Куюсского сельского поселения администрацией сельского поселения.

3.2. Распоряжение имуществом сельского поселения, закрепленным за муниципальными учреждениями, на праве оперативного управления, осуществляется только после изъятия указанного имущества у муниципального учреждения.

3.3. При совершении сделок с имуществом сельского поселения обязательным является проведение оценки такого имущества, являющегося предметом сделки, в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ.

3.4. Для проведения оценки имущества Куюсского сельского поселения администрация сельского поселения заключает договор с независимым оценщиком.

3.5. Стоимость имущества, указанная в отчёте независимого оценщика, учитывается при определении цены сделки с указанным имуществом.

4. Приватизация имущества, находящегося в собственности (Куюсского сельского поселения).

4.1. Приватизация имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения, осуществляется администрацией сельского поселения.

4.2. Приватизация имущества Куюсского сельского поселения основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления поселения.

4.3. Имущество Куюсского сельского поселения отчуждается в собственность физических и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество, либо акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, созданных путем преобразования муниципальных унитарных предприятий).

4.4. Целями приватизации имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения, являются:

а) формирование имущества сельского поселения в соответствии с целевым характером его использования;

б) оптимизация структуры имущества сельского поселения и расходов на его управление и содержание;

- в) вовлечение в гражданский оборот максимального количества имущества;
- г) привлечение инвестиций, направленных на развитие приватизируемых муниципальных унитарных предприятий за счёт создания широкого слоя собственников, ориентированных на долгосрочное развитие предприятий, расширение производства и создание новых рабочих мест;
- д) повышение эффективности использования имущества сельского поселения;
- е) увеличение доходов бюджета сельского поселения.

4.5. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными Федеральным законом № 178-ФЗ.

4.6. В программу (план) приватизации включается следующее имущество, находящееся в собственности Куюсского сельского поселения:

а) имущество, которое не может использоваться для решения вопросов местного значения и не соответствует требованиям статьи 50 Федерального закона № 131-ФЗ;

б) муниципальные унитарные предприятия, которые несут убытки в течение трех последних лет;

в) имущество, расходы на содержание которого превышают доход от использования такого имущества;

г) имущество, требующее значительных капиталовложений в ремонт и техническое перевооружение ввиду технического состояния - при отсутствии в бюджете муниципального района денежных средств на такие ремонт и перевооружение;

д) излишнее имущество, не используемое для решения вопросов местного значения;

4.7. Не подлежит приватизации:

а) муниципальное имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, изъятым из оборота;

б) имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

4.8. В программе (плане) приватизации должны содержаться следующие сведения:

а) перечень и характеристика имущества сельского поселения, которое планируется приватизировать в соответствующем году;

б) способ приватизации имущества;

в) размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации имущества.

4.9. Программа (план) приватизации вносится на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете Куюсского сельского поселения в составе прилагаемых к нему документов и материалов.

4.10. Приватизация муниципального имущества осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

5. Юридические лица, создаваемые на основе (с использованием) имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения.

5.1. Куюсское сельское поселение, в целях решения вопросов местного значения может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация сельского поселения.

5.2. Источниками формирования имущества организаций, создаваемых на основе (с использованием) муниципального имущества, являются:

а) средства бюджета Куюсского сельского поселения, предусмотренные решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели;

б) имущество реорганизуемых или ликвидируемых муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

в) имущественные и иные права, имеющие денежную оценку, принадлежащие Куюсскому сельскому поселению;

г) иное имущество, находящееся в собственности сельского поселения.

5.3. Имущество, находящееся в собственности Куюсского сельского поселения, может быть внесено в уставные капиталы акционерных обществ в порядке, установленном законодательством о приватизации.

5.4. Оформление доли в уставном капитале юридического лица, принадлежащей Куюсскому сельскому поселению, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с федеральным законодательством.

5.5. Выбор организационно-правовой формы юридических лиц, создаваемых на основе (с использованием) муниципального имущества, определяется в соответствии с пунктами 5.6 - 5.7 настоящего Порядка.

5.6. Муниципальные унитарные предприятия могут создаваться только в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ (далее - Федеральный закон № 161-ФЗ), в форме муниципальных предприятий и муниципальных казенных предприятий.

5.7. Муниципальные предприятия могут создаваться в случае:

а) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

б) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе для реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);

в) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной.

Казенное предприятие может быть создано в случае:

а) если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для нужд Куюсского сельского поселения;

б) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;

в) необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;

г) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

д) необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;

е) необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для казенных предприятий.

5.8. Закрепление имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения, за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения может осуществляться при их создании и в процессе их деятельности.

Право на имущество, закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества унитарному предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества муниципальному унитарному предприятию.

5.9. Документами, подтверждающими закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями, являются:

- договор об использовании муниципального имущества муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения;

- акты приема-передачи муниципального имущества муниципальному унитарному предприятию, подписанные уполномоченными представителями сторон.

5.10. Документами, подтверждающими закрепление муниципального имущества за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, являются подписанные акты приема-передачи муниципального имущества. Перечень переданного по акту приема-передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности Куюсского сельского поселения, должен соответствовать инвентаризационной описи. Имущество учитывается на балансах муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений. Недвижимое имущество, закрепленное за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Обязанность по осуществлению государственной регистрации возлагается на муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения.

6. Управление муниципальными унитарными предприятиями.

6.1. Администрация сельского поселения в отношении указанного предприятия:



- 1) принимает решение о создании муниципального унитарного предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности муниципального унитарного предприятия, а также дает согласие на участие муниципального унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;
- 4) утверждает устав муниципального унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав унитарного предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы муниципального унитарного предприятия;
- 6) формирует уставный фонд муниципального унитарного предприятия;
- 7) назначает на должность руководителя муниципального унитарного предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального унитарного предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом муниципального унитарного предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципального унитарного предприятия;
- 14) дает согласие на участие муниципального унитарного предприятия в иных юридических лицах;
- 15) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом №161-ФЗ, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

16.1) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;

17) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Администрация сельского поселения вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом муниципального унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 161-ФЗ.

6.3. Администрация сельского поселения вправе истребовать имущество муниципального унитарного предприятия из чужого незаконного владения.

6.4. Куюсского сельского поселения имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия. Муниципальное предприятие ежегодно не позднее 1 мая текущего года перечисляет в бюджет Куюсского сельского поселения часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в размере, установленном правовым актом администрации сельского поселения.

6.5. Муниципальные унитарные предприятия могут быть реорганизованы или ликвидированы в порядке и по основаниям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 161-ФЗ, иными федеральными законами.

6.6. Реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий осуществляется на основании постановления администрации сельского поселения.

6.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидированного муниципального унитарного предприятия передаётся администрации сельского поселения.

6.8. Руководители муниципальных унитарных предприятий представляют квартальные и годовые отчеты о деятельности соответствующих предприятий в администрацию сельского поселения.

6.9. Квартальный отчет представляется руководителем муниципального унитарного предприятия не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а годовой отчет - не позднее 30 марта года, следующего за отчетным.

6.10. Руководители муниципальных унитарных предприятий могут быть приглашены на заседание Совета депутатов сельского поселения для дачи разъяснений о деятельности соответствующего муниципального унитарного предприятия.

7. Управление муниципальными казенными предприятиями.

7.1. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия администрации сельского поселения.

Уставом муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

7.2. Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом такого предприятия. Деятельность казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества муниципального казенного предприятия.

7.3. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за муниципальным казенным предприятием либо приобретенное муниципальным казенным предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у муниципального казенного предприятия, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Постановление об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества принимается администрацией сельского поселения. Постановление администрации сельского поселения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества из оперативного управления принимается на основании одного из следующих документов:

а) заявления муниципального казенного предприятия об отказе от пользования имуществом;

б) акта проверки использования муниципальным казенным предприятием имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, которым установлены факты неиспользования имущества или его использования не по целевому назначению.

7.4. Критериями для отнесения имущества к излишнему, неиспользуемому или используемому не по целевому назначению являются:

а) имущество признается излишним в случае, когда цели и плановые показатели деятельности муниципального казенного предприятия могут быть достигнуты без использования указанного имущества;

б) имущество признается неиспользуемым в случае неиспользования данного имущества в течение срока, превышающего один год, при этом цели и плановые показатели деятельности муниципального казенного предприятия в будущем могут быть достигнуты и без использования указанного имущества;

в) имущество признается используемым не по целевому назначению в случаях, когда его использование противоречит целевому назначению имущества, указанному в договоре о наделении муниципального казенного предприятия данным имуществом на праве оперативного управления, либо если имущество используется в целях, противоречащих целям и предмету деятельности муниципального казенного предприятия.

8. Аренда имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения.

8.1. Договоры аренды муниципального имущества могут заключаться в отношении находящихся в собственности Куюсского сельского поселения зданий, сооружений, нежилых помещений, предприятий и иного недвижимого и движимого имущества.

8.2. Постановление о предоставлении в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения, принимается администрацией сельского поселения.

8.3. Полномочия арендодателя при предоставлении в аренду муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляет администрация сельского поселения, которая заключает и исполняет соответствующие договоры, является правопреемником по ранее заключенным договорам аренды.

8.4. Предоставление в аренду недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, осуществляется только с согласия администрации сельского поселения.

8.5. Муниципальное имущество может быть передано в аренду любым юридическим и физическим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

8.6. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества учитываются в доходах бюджета Куюсского сельского поселения.

8.7. Выкуп арендованного имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Заключение договоров аренды в отношении муниципального имущества осуществляется с учетом особенностей установленных статьей 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ.

8.9. В качестве организатора торгов, в случае их проведения, выступает администрация сельского поселения.

8.10. Арендодатель осуществляет контроль за:

- а) выполнением арендаторами условий договоров аренды;
- б) использованием арендованным имуществом в соответствии с его назначением;
- в) уплатой, перечислением, распределением средств, поступающих от аренды;
- г) учетом и регистрацией имущества и прав на него;
- д) надлежащим заключением и регистрацией договоров (прав) аренды.

8.11. В случае если по результатам проверки будут выявлены существенные нарушения условий договора аренды, арендодатель вправе требовать расторжения договора в одностороннем порядке в соответствии с требованиями гражданского законодательства и (или) наложения на арендатора санкций, предусмотренных договором аренды.

9. Передача имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения, в безвозмездное пользование.

9.1. Передача имущества в безвозмездное пользование осуществляется администрацией сельского поселения по договору безвозмездного пользования (с приложением акта приема - передачи имущества), в порядке, установленном действующим законодательством, с учетом особенностей установленных статьей 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.2. Администрация сельского поселения осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, переданного в безвозмездное пользование.

10. Списание имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения.

10.1. Стоимость имущества, находящегося в собственности сельского поселения и пришедшего в негодность вследствие физического износа, в результате аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций и по другим причинам, подлежит списанию с балансов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, за которыми это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

10.2. Муниципальное имущество подлежит списанию в случае, когда по результатам инвентаризации восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно.

10.3. Списание недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и казенными предприятиями, осуществляется ими на основании постановления администрации сельского поселения. Муниципальные предприятия и муниципальные казенные предприятия самостоятельно списывают закрепленное за ними движимое имущество, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 23 Федерального закона № 161-ФЗ, когда стоимость списываемого имущества составляет более десяти процентов уставного фонда муниципального предприятия или муниципального казенные предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

11. Инвентаризация муниципального имущества.

11.1. Инвентаризация муниципального имущества производится по его местонахождению.

11.2. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

- выявление фактического наличия муниципального имущества;
- сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;
- проверка полноты отражения в учёте обязательств.

11.3. Проведение инвентаризации обязательно:

при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании муниципального унитарного предприятия;

перед составлением годовой бухгалтерской отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года).

Инвентаризация основных средств может проводиться один раз в три года, а библиотечных фондов - один раз в пять лет;

при смене материально ответственных лиц;

при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;

в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

при реорганизации или ликвидации организации;

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4. Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности организации обязаны проводить инвентаризацию имущества и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка.

Порядок (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из них, и т.д.) проведения инвентаризации определяется руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно.

11.5. Сведения о фактическом наличии муниципального имущества и реальности учтённых финансовых обязательств записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

11.6. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии материально ответственных лиц.

11.7. Инвентаризационные описи подписывают все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица.

11.8. Результаты инвентаризации должны быть отражены в учёте и отчётности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации – в годовом бухгалтерском учёте.

12. Залог муниципального имущества.

12.1. Залогом муниципального имущества обеспечиваются обязательства Подгоренского сельского поселения, имеющие денежную оценку, а также обязательства муниципальных унитарных предприятий.

12.2. Предметом залога не может быть муниципальное имущество, ограниченное в обороте или изъятое из оборота в соответствии с федеральным законодательством.

12.3. Залогодателем имущества, находящегося в собственности и не обремененного правами хозяйственного ведения и оперативного управления, от имени Куюсского сельского поселения выступает администрация сельского поселения.

12.4. Залогодателем недвижимого имущества, находящегося в собственности Куюсского сельского поселения и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, выступает соответствующее муниципальное унитарное предприятие с согласия администрации сельского поселения.

13. Учёт муниципального имущества.

13.1. Муниципальное имущество, за исключением средств бюджета Куюзского сельского поселения, подлежит обязательному учёту в реестре.

13.2. Органы местного самоуправления Куюзского сельского поселения ведут реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

13.3. Ведение реестра осуществляется администрацией сельского поселения.

14. Контроль за деятельностью по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности Куюзского сельского поселения.

14.1. Администрация сельского поселения принимает меры по устранению нарушений порядка управления имуществом, находящимся в собственности Куюзского сельского поселения, осуществляет проверки правомерности и эффективности его использования, полноты и своевременности внесения платежей за пользование им.

14.3. Администрация сельского поселения обязана ежегодно представлять в Совет депутатов сельского поселения отчёт о своей работе, содержащий сведения о состоянии имущества, находящегося в собственности Куюзского сельского поселения, его регистрации, приобретении, отчуждении и иных вопросах своей деятельности в отношении указанного имущества.