



Общество с ограниченной ответственностью

«Экобезопасность»

649000 Российская Федерация, Республика Алтай, г. Горно - Алтайск, ул. Промышленная 4, тел/факс. (38822) 6-40-89,
ОГРН 1090411001086 ИНН 0411143679 КПП 041101001, e-mail ecobezопасnost04@mail.ru

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № 06/07-21

г. Горно-Алтайск

«07» июля 2021 года

Автономное учреждение «Кызыл-Озек-Сервис», действующий как региональный оператор, согласно соглашения от 25 мая 2021г. № 2/2021 об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории административно – производственного объединения – 1 (г. Горно-Алтайск, Майминский район, Чемальский район, Чойский район, Турочакский район), именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице директора Кучукова Дениса Дружниновича, действующего на основании Устава, лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности от 26 апреля 2016года № 022 00257, выданной Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, с одной Стороны и

Общество с ограниченной ответственностью "Экобезопасность", в лице исполнительного директора Красильниковой Ирины Васильевны, действующего на основании Устава, лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV классов опасности от 21 декабря 2015года № 022 00180, выданной Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, далее именуемый "Агент", с другой Стороны (далее вместе именуемые – Стороны), заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство от имени и за счет Принципала осуществлять деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Чойского, Чемальского районах, а также совершать юридические и иные действия по ведению абонентской работы с Потребителями (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, организациями, осуществляющие хозяйственную деятельность, физическими лицами (собственниками жилых домов (домовладений); собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, находящиеся в управлении организаций, получающими от Принципала услуги Регионального оператора по обращению твердых коммунальных отходов (далее по тексту – услуги) на территории Чойского района, Чемальского района в соответствии с административно-территориальным делением.

1.2. Агент обязуется исполнять поручения и обязанности Принципала, взятые на себя согласно п. 1.1. настоящего договора, и соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории административно – производственного объединения – 1 (г. Горно-Алтайск, Майминский район, Чемальский район, Чойский район, Турочакский район) на территории Чойского района, Чемальского района (далее по тексту – Соглашение) по 31 декабря 2021 года, включительно, с момента подписания настоящего договора.

1.3. Принципал осуществляет деятельность в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами по регулируемым тарифам в области обращения с

твердыми коммунальными отходами, устанавливаемым Комитетом по тарифам Республики Алтай.

1.4. В рамках выполнения поручения п. 1.1. настоящего договора по ведению абонентской работы с Потребителями Агент обязуется:

1.4.1. заключать от имени Принципала Договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами по форме типового Договора, установленном Правительством Российской Федерации, осуществлять действия, направленные на изменение или прекращение Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от имени Принципала;

1.4.2. производить начисление размера платы за оказанные услуги по тарифам и нормативам, предоставленным Принципалом, пени и (или) исходя из данных о фактических объемах ТКО, собранных Агентом в рамках оказания услуг по транспортированию;

1.4.3. оформлять и формировать платежные документы, осуществлять их печать и доставку Потребителям, в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с указанием в платежных документах расчетного счета Агента;

1.4.4. формировать, сопровождать и обновлять базу данных в разрезе лицевых счетов каждого Потребителя на основании сведений, поступивших от Потребителей, управляющих организаций, регистрирующих органов, иных официальных источников, статистических данных по региону или полученных иным любым доступным, не противоречащем законодательству способом;

1.4.5. формировать, сопровождать и обновлять базу данных в разрезе лицевых счетов по Потребителям, у которых заключены договоры управления многоквартирными домами (Управляющие компании), либо которыми принято решение общего собрания собственников жилья о способе управления (товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы на основании сведений, поступивших от Потребителей, управляющих организаций, регистрирующих органов, иных официальных источников, статистических данных по региону или полученных иным любым доступным, не противоречащем законодательству способом;

1.4.6. организовать сбор денежных средств в свою пользу и учет поступивших денежных средств от Потребителей на расчетный счет Агента;

1.4.7. отражать в платежных документах сведения о размере задолженности Потребителя, пени за предыдущие расчетные периоды;

1.4.8. организовывать и вести претензионную и судебную работу, а также работу по исполнению Потребителями вступивших в законную силу судебных актов.

1.4.9. размещать информацию от имени Принципала в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в соответствии с пунктом 2.1.22. Договора.

1.4.10. получать от Потребителей информацию об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, в сроки, установленные пунктом 148 (25) Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) (далее – Постановление № 354);

1.4.11. получать сведения о собственниках нежилых помещений в многоквартирном доме (пункт 148 (1) Постановления № 354) и передавать полученную информацию Принципалу;

1.4.12. обмениваться информацией с Принципалом о платежах Потребителя в пользу Агента за истекший расчетный период в порядке пункта 8 Требований к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.03.2012 № 253 и

передавать полученную информацию Принципалу;

1.4.13. основываясь на пункте 1 части 11 статьи 161 ЖК РФ, получать от УО информацию, необходимую для начисления Потребителям платы за коммунальную услугу, оказываемую Принципалом;

1.4.14. выполнять иные поручения Принципала, оформленные дополнительными соглашениями Сторон к настоящему Договору.

1.5. За выполнение обязательств, указанных в пункте 1.1.-1.4.14 настоящего Договора, Принципал обязуется выплачивать Агенту вознаграждение в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агент обязан:

2.1.1. осуществлять действия, направленные на заключение, изменение или прекращение Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от имени Принципала, со всеми потребителями на территории Чойского, Чемальского районов.

2.1.2. осуществлять начисления размера платы, перерасчет за оказанные Агентом услуги и предъявлять к оплате Потребителям платежные документы (квитанции) в рамках единого платежного документа, исходя из сведений, имеющихся у Агента. При наличии письменных указаний Принципала по вопросам, влияющим на определение сумм, выставленных к оплате Потребителям по Услугам, Агент руководствуется соответствующими указаниями Принципала;

2.1.3. предъявить к оплате Потребителям платежные документы, в т. ч. по статье «возмещение госпошлины», а также, по мере необходимости, уведомления о наличии дебиторской задолженности в целях выполнения поручения о ведении претензионно-исковой работы;

2.1.4. рассчитывать и взимать с Потребителей, допустивших просрочку платежей за оказанные услуги, пени (неустойку) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.1.5. формировать, сопровождать и обновлять базу данных в разрезе лицевых счетов каждого Потребителя с учетом задолженности и поступлений денежных средств, на основании сведений, поступивших от Потребителей, регистрирующих органов, иных официальных источников, статистических данных по региону или полученных иным любым доступным, не противоречащем законодательству способом.

2.1.6. При необходимости совместно с Принципалом заключить Договоры с платежными агентами и/или банковскими платежными агентами об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц за услуги Агента;

2.1.7. организовать прием платежей непосредственно на свой расчетный счет от Потребителей в том числе через кассы и онлайн-сервисы платежных агентов и/или банковского платежного агента, с которыми Агент и Принципал заключили Договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц;

2.1.8. осуществлять прием платежей от Потребителей за услуги через кассы Агента, в том числе по платежным картам VISA, MasterCard, и на расчетный счет Агента, в том числе через Интернет-портал Агента и зачислять их в соответствии с условиями раздела 3 настоящего Договора;

2.1.9. предоставлять Потребителям консультации по вопросам расчетов за Услуги Агента в территориальном отделении Агента, по телефону Горячей линии, в Личном кабинете на сайте Агента;

2.1.10. принимать от Потребителей жалобы о предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими допустимую продолжительность, и в течение рабочего дня с даты поступления, направлять их Принципалу в виде реестра на эл. адрес Агента;

2.1.11. Претензионная работа с Потребителями осуществляется Агентом путем включения требования об уплате задолженности в платежный документ или счет (в случае оформления счетов) или иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.12. ежемесячно передавать Принципалу на электронный адрес информацию по форме, согласно Приложению № 1 «Реестр платежей Потребителей, принятых Агентом, по запросу Принципала передавать оригиналы заключенных Договоров с Потребителями со всеми приложениями к ним, а также информацию о задолженности Потребителей;

2.1.13. от имени Принципала осуществлять претензионную и исковую работу по взысканию задолженности в отношении Потребителей, получивших услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, получив от Принципала следующие полномочия:

- подписывать претензии и исковые заявления, заявления на выдачу судебного приказа, подавать исковые материалы в арбитражные суды, суды общей юрисдикции, мировым судьям, а при отказе, либо частичном удовлетворении исковых требований составлять и подавать соответствующие апелляционные жалобы и иные документы;

- выступать в качестве истца в судебных органах при рассмотрении исков, связанных со взысканием с потребителей задолженности за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами;

- получать на руки судебные приказы, решения судов и исполнительные документы;

- предъявлять для исполнения исполнительные документы.

2.1.14. направлять Принципалу по запросу, план предстоящих обращений в суд о взыскании дебиторской задолженности с Потребителей для оплаты государственной пошлины Принципалом (по форме Приложения № 3) с приложением образца платежного документа с реквизитами налогового органа по каждому должнику;

2.1.15. предоставлять по запросу Принципала информацию и копии документов, необходимые для контроля сбора платежей с Потребителей, а также копии документов, касающиеся исполнения Агентом своих обязанностей по ведению претензионно-исковой работы в порядке, установленном п. 2.5. Договора;

2.1.16. представлять интересы Принципала на основании настоящего договора при взыскании задолженности с Потребителей по Договорам об оказании услуги по обращению с ТКО, а также в случаях оспаривания Потребителями суммы долга по предъявленным им требованиям, по спорам об урегулировании разногласий, возникших при заключении Договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, в том числе у мировых судей, на всех стадиях процесса;

2.1.17. после вступления в законную силу судебных актов о взыскании задолженности за услуги, при отсутствии добровольного их исполнения со стороны Потребителей, своевременно принимать меры к принудительному исполнению судебных актов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

2.1.18. обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных;

2.1.19. осуществлять обмен информацией о платежах в пользу Агента и платежах Потребителей за истекший расчетный период;

2.1.20. основываясь на пункте 1 части 11 статьи 161 ЖК РФ, получать информацию, необходимую для начисления Потребителям платы за коммунальную услугу, оказываемую агентом;

2.1.21. не позднее 5 (пяти) рабочих дней предоставлять Принципалу копии документов и информацию, запрашиваемую Принципалом при реализации права,

предоставленного пунктом 2.4.1. Договора;

2.1.22. размещать информацию, установленную в пунктах 2 и 4 (полностью), а также в пункте 3 (только в части, относящейся к предмету настоящего Договора) раздела 11 Приказа Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», от имени Принципала в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.23. передавать Принципалу не позднее 3-х рабочих дней с даты письменного запроса, предусмотренных пунктами 1.4.1 копии Договоров, (электронный реестр договоров) дополнительных соглашений, заключенных от имени Принципала, с Потребителями;

2.1.24. передавать Принципалу не позднее 3-х рабочих дней с момента получения копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятом решении заключить от своего имени Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в порядке п. 4.4. ч. 2 ст. 44 ЖК РФ;

2.1.25. передавать Принципалу не позднее 3-х рабочих дней с момента получения копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятом решении в порядке п. 3 ч. 1 ст. 157.2. ЖК РФ;

2.1.26. информировать Потребителей об услугах по обращению с твердыми коммунальными отходами и тарифах, нормативах Принципала, о технических возможностях, об изменении условий оказания услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, о состоянии лицевого счетов;

2.1.27. принимать и регистрировать претензии Потребителей, готовить и своевременно направлять ответы на письменные претензии в части поручений Принципала;

2.1.28. при подготовке заявлений о выдаче судебных приказов, заявлений о возбуждении исполнительного производства указывать реквизиты Агента для перечисления на расчетный счет Агента взысканной суммы основного долга, пени, госпошлины и иных судебных издержек.

2.1.29. по итогам согласования Сторонами Плана предстоящих обращений в суд в течение 5 (пяти) рабочих дней оплачивать государственную пошлину за подачу исковых заявлений, заявлений о выдаче судебных приказов и передавать Принципалу с сопроводительным письмом платежные документы.

2.1.30. По запросу раскрывать Принципалу сведения о собственниках (номинальных владельцев) долей/акций/паев по форме, предусмотренной Приложением № 4, с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/ бенефициара) с предоставлением подтверждающих документов.

В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцев) долей/акций/паев, включая бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара), а также о смене единоличного исполнительного органа, Агент обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить Принципалу актуализированные сведения.

2.2. Агент имеет право:

2.2.1. самостоятельно истребовать и получать от Потребителей информацию и документы (их копии), необходимые для правильного начисления предъявляемых к оплате Потребителям сумм;

2.2.2. во исполнение поручения, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, запрашивать и получать необходимые документы во всех государственных,

муниципальных учреждениях и иных организациях;

2.2.3. заключать субагентские Договоры с третьими лицами для выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору, в том числе по печати и доставке Потребителям платежных документов (квитанций) и уведомлений, оставаясь ответственным за действия Субагента перед Принципалом.

2.3. Принципал обязан:

2.3.1. предоставить Агенту проект типового Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключаемого с Потребителями ;

2.3.2. выдать Агенту доверенность (доверенности) на совершение действий, предусмотренных в п.2.1. настоящего Договора;

2.3.3. Оплатить Агенту вознаграждение, в размере и в порядке, установленных в п. 3.2. настоящего договора.

2.4. Принципал имеет право:

2.4.1. запрашивать и получать от Агента информацию и копии документов, необходимые для контроля за исполнением Агентом обязательств, предусмотренных Договором;

2.4.2. Оспаривать и выражать несогласие в отношении полученного неудовлетворительного результата выполненных услуг Агента.

2.4.3. При неудовлетворительном исполнении услуг Агента, обратиться в суд.

2.5. Стороны по мере необходимости осуществляют обмен информацией, путем направления заинтересованной Стороной соответствующего запроса на адрес электронной почты другой Стороны с одновременным направлением оригинала документа на бумажном носителе в адрес Стороны-Получателя, указанный в разделе 11 настоящего Договора. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Сторона-Получатель обязана направить необходимую информацию в адрес Стороны-Инициатора.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. По настоящему Договору Принципал оплачивает Агенту вознаграждение, в размере и в порядке, установленных настоящей главой.

3.2. Оплата агентского вознаграждения за произведенную работу Агента определяется как разница между суммой денежных средств, полученных от Потребителей Принципала в расчетном месяце за услуги по обращению с ТКО, поступивших на расчетный счет Агента, включая денежные средства, поступившие в кассу Агента, в т.ч. перечисленные Потребителями по картам VISA, MasterCard, и через Интернет – Портал Агента и суммой денежных средств подлежащих перечислению Принципалу в соответствии с пунктом 3.4. настоящего договора

3.3. Агент перечисляет Принципалу часть денежных средств, полученных от Потребителей Принципала в расчетном месяце (как оплату за услуги по обращению с ТКО), определяемую, 6% (шесть процентов) от размера платы за услуги по обращению с ТКО, рассчитанной (начисленной) за расчетный месяц в отношении Потребителей Принципала

3.4. Денежные средства в сумме, рассчитанной согласно пункту 3.4 настоящего договора Агент перечисляет на расчетный счет Принципала, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, согласно подписанного сторонами Отчета Агента, акта выполненных работ.

3.5. Услуги платежных агентов/банковских платежных агентов, кроме услуг по сбору платежей, осуществленных через Интернет-портал Агента и через кассы Агента по картам VISA, MasterCard, оплачиваются Потребителем в соответствии с соглашением, заключенным между Агентом, Принципалом и Платежным агентом.

3.6. Не позднее 5 (пятого) числа каждого месяца, Агент представляет Principалу Отчет Агента (по форме Приложения № 5), Акт выполненных работ. Агент обязуется оформлять Principалу первичные бухгалтерские документы в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Principал обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения рассмотреть представленный Отчет Агента, подписать и вернуть Агенту надлежаще оформленные Отчет Агента и Акт выполненных работ за расчетный период, либо представить мотивированные возражения в письменном виде. При непредставлении мотивированных возражений в указанный срок Отчет Агента считается согласованным и принятым сторонами.

3.7. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости, Стороны осуществляют сверку расчетов за оказанные Услуги. «Акт сверки расчетов» составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Сторона-Инициатор направляет в адрес Стороны-Получателя оригиналы «Акта сверки расчетов» заказным письмом с уведомлением. В течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения «Акта сверки расчетов» Сторона-Получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр «Акта сверки расчетов» в адрес Стороны-Инициатора или предоставить мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

4.2. В случае просрочки перечисления Principалу денежных средств, Principал вправе потребовать от Агента уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы, причитающихся Principалу денежных средств в соответствии с пунктом 3.4. настоящего договора, за каждый день просрочки.

4.3. В случае судебных споров с Потребителями, с надзорными органами и/или органами государственной власти, а также любых иных требований, представлений, претензий по вопросам деятельности Principала в части применения законодательства, нормативов, тарифов, используемых Агентом при выполнении поручения по Договору, Агент не несет ответственности перед Principалом, если им применялась информация, предоставленная Principалом.

4.4. При наличии письменных указаний Principала по вопросам начисления оплаты, влияющих на определение сумм, выставленных к оплате Потребителям по услугам Principала, Агент руководствуется соответствующими указаниями Principала. В этом случае ответственность за полноту и правильность начисления платежей несет Principал.

4.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать имеющиеся права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а

также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 5.2 настоящего Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 5.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях данного Договора.

6.2. Целью обработки персональных данных Сторонами является исполнение обязательств, определенных п. 1.1. настоящего Договора. Перечень действий, производимый Сторонами с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Стороны обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулировать возникшие разногласия путём переговоров, спор подлежит урегулированию в претензионном порядке путем направления сторонами письменных претензий, с указанием в них срока для добровольного удовлетворения – 20 (двадцать) рабочих дней со дня вручения. Претензии направляются заказным письмом с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим получение претензии другой Стороной. В случае отказа в удовлетворении претензии, либо оставлении претензии без ответа в 20-тидневный срок со дня вручения, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Республики Алтай.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

8.2. Любая из сторон не вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

8.3. Независимо от оснований прекращения настоящего Договора Агент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня расторжения Договора обязуется передать Принципалу все сведения, оригиналы заключенных Договоров с Потребителями со

всеми приложениями к ним, а также информацию о задолженности Потребителей, в объеме позволяющем идентифицировать должника и продолжать на основании полученных данных, работу по истребованию долга, а Агент обязуется произвести полный расчет с Принципалом за фактически выполненное агентское поручение в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня расторжения Договора.

8.4. Договор прекращает свое действие в связи с невозможностью его исполнения с момента возникновения условий, которые, согласно законодательству Российской Федерации, будут свидетельствовать об утрате Агентом права оказывать услугу.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.4. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего Раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, за исключением

указанных в настоящем Договоре, действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения сторон являются неотъемлемой частью Договора.

10.3. Для исчисления сроков по настоящему Договору рабочими днями считаются рабочие дни, установленные Трудовым кодексом РФ для пятидневной рабочей недели с учетом нерабочих праздничных дней (ст. 112 ТК РФ).

10.4. Каждая из Сторон обязуется, извещать друг друга об изменении своего почтового адреса и/или местонахождения, наименования, банковских реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней после вступления в действие изменений путем направления сканированной копии уведомления по электронной почте (Агенту на адрес электронной почты: ecobezопасnost04@mail.ru, Принципалу: aukos@inbox.ru

10.5. Во всех случаях, не оговоренных настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации, а также принципами добросовестности и разумности.

10.6. Настоящий Договор вступает в силу с даты с момента подписания настоящего договора по 31 декабря 2021 года, включительно, в части оплаты до полного исполнения обязательств.

10.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.8. Приложения к настоящему Договору:

Приложение № 1 – Формы «Реестров платежей потребителей»

Приложение № 2 - Форма «Отчет о поступивших/перечисленных платежах Принципалу».


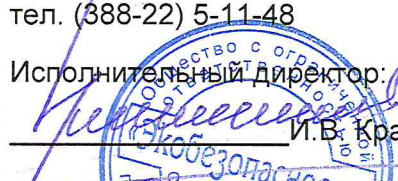
Приложение № 3 – Форма «Плана предстоящих обращений в суд».

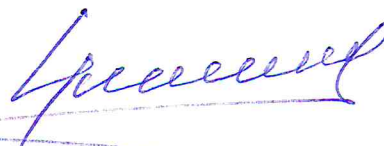
Приложение № 4 – Форма по раскрытию информации о собственниках, с указанием бенефициаров (в т.ч. конечного выгодоприобретателя/бенефициара).

Приложение № 5 – Форма «Отчета Агента».

Приложение № 6 – Форма «Согласия на обработку персональных данных».

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Принципал:	Агент:
АУ «Кызыл-Озек-Сервис» Юридический адрес: 649105, Республика Алтай, Майминский район, с. Кызыл-Озек, ул. Вахтинская, д. 2 кабинет 5 ИНН 0411167158 КПП 041101001 ОГРН 1130411005559 Тел (38844) 2-93-53 Директор  Д.Д. Кучуков	ООО «Экобезопасность» Юридический адрес: 649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Промышленная, 4, Фактический адрес: 649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Строителей, 2. ИНН 0411143679 КПП 041101001 ОГРН 1090411003430 тел. (388-22) 5-11-48 Исполнительный директор:  И.В. Красильникова



Форма «Реестр платежей Потребителей, принятых Агентом»

	Описание поля	Наименование поля	Тип поля	Кол-во знаков	Кол-во знаков после запятой
1.	Лицевой счет	NOM_LIC	CHARACTER	11	
2.	Период оплаты	RANGE	CHARACTER	4	
3.	Дата платежа	DATA_P	DATE	8	
4.	Дата перечисления платежа	PROCDATE	DATE	8	
5.	Сумма оплаты по ТКО	SUMMA1	NUMERIC	12	2
6.	Сумма оплаты по пени	SUMMA4	NUMERIC	12	2
7.	Сумма Возмещение госпошлины	SUMMA5	NUMERIC	12	2
8.	Контрагент**	CONTR	CHARACTER	4	

Примечание:

1. Сведения предоставляются в электронном виде.*Показания, полученные агентом
** Контрагент (ФГУП «Почта России» (ПЧТ), ПАО Сбербанк (СБ), Агент касса (КА), Принципал (П), Агент интернет-портал (СА), Агент касса банковские карты (КАБ))

Форму утверждаем:

Принципал:	Агент:
АУ «Кызыл-Озек-Сервис» Директор  _____ Д.Д. Кучуков	ООО «Экобезопасность» Исполнительный директор:  _____ И.В. Красильникова

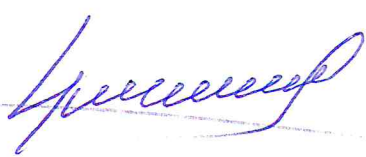
Форма «Отчет о поступивших/перечисленных платежах Принципалу»

Принципал: АУ «Кызыл-Озек-Сервис»
Агент: ООО «Экобезопасность»

Отчёт о поступивших/перечисленных платежах Принципалу

Дата	Сумма поступивших денежных средств от Потребителей на расчетный счет Агента	Сумма перечисленных денежных средств с расчетного счета Агента Принципалу	Сумма расходов	Основания расходов (удержанное агентское вознаграждение, иное)
ДД.ММ.ГГ.				
Итого за период: ММ.ГГ.				

Принципал:	Агент:
АУ «Кызыл-Озек-Сервис» Директор 	ООО «Экобезопасность» Исполнительный директор: 
Д.Д. Кучуков	И.В. Красильникова

Форма «План предстоящих обращений в суд»

План предстоящих обращений в суд

на _____ 20__ г.
по агентскому Договору № _____ от _____ 20__

№ п/п	Ф.И.О./ Наименование потребителя	Адрес	Долг ТКО	Долг пени	Цена иска	Период возникновения задолженности	Госпошлина	Наименование налогового органа	Срок оплаты
1									
2									
3									
4									
5									
Итого:									

Форму утверждаем:

Принципал:	Агент:
АУ «Кызыл-Озек-Сервис» Директор 	ООО «Экобезопасность» Исполнительный директор 
Д.Д. Кучуков	И.В. Красильникова




Форма по раскрытию информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)



Организационно-правовая форма (полностью) «Наименование контрагента»

Дата заполнения число / месяц / год

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)				Информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)									
	ИНН	ОГРН	Наименование в краткос	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа удостоверяющего личность руководителя	№ (при наличии)	ОГРН	Наименование / Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность физического лица	Руководитель /участник /бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, номера и т.д.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														

1. Агент гарантирует Принциалу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые Принциалу являются полными, точными и достоверными.

2. Агент настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие Агентом полностью или частично представленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но, не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений этими органами (далее - Раскрытие). Агент настоящим освобождает Принципа от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Принциалу убытки, понесенные в связи с предъявлением Принциалу претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

<p>Принципал: АУ «Кызыл-Озек-Сервис» Директор</p>	<p>Агент: ООО «Экобезопасность» Исполнительный директор:</p>
	
<p>Д.Д. Кучуков</p>	<p>И.В. Красильникова</p>

Форма «Отчета Агента»

Принципал: АУ «Кызыл-Озек-Сервис»
Агент: ООО «Экобезопасность»

Отчет Агента
по агентскому Договору
№ 06/07-21 от 07 июля 2021 года
за период с _____ 20__ по _____ 20__

г. Горно-Алтайск
_____ 20__ г.

Услуги Агента	Количество услуг, шт.	Агентское вознаграждение за период, без НДС, руб.
Услуги Агента, предусмотренные пунктом 1.3. , 1.4.-1.4.14 договора		
Итого		
В т.ч. НДС		

*- в отчет включаются все каналы поступления платежей

Форму утверждаем:

Принципал:	Агент:
АУ «Кызыл-Озек-Сервис» Директор   Д.Д. Кучуков	ООО «Экобезопасность» Исполнительный директор:   И.В. Красильникова

Форма «Согласия на обработку персональных данных»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, (указать: фамилия имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, место жительства, ИНН, номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) следующим операторам:

Обработка моих персональных данных допускается, как с использованием автоматизированных информационных систем, так и без их использования в объёме, необходимом для цели обработки моих персональных данных.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует в течение 1 (одного) года или до его отзыва мною путём направления вышеуказанным операторам письменного уведомления по указанным в согласии адресам.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форму утверждаем:

Принципал:	Агент:
АУ «Кызыл-Озек-Сервис»	ООО «Экобезопасность»
Директор	Исполнительный директор:
 Д.Д. Кучуков	 И.В. Красильникова
	