|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ  ЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА |  | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА ЧАМАЛ АЙМАКТЫНГ  АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ |
|  |  |  |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП

от 28 марта 2022 г. № 30

с. Чемал

**Об утверждении Порядка предоставления древесины на землях муниципального образования «Чемальский район» и землях, государственная собственность на которые не разграничена**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок предоставления древесины на землях муниципального образования «Чемальский район» и землях, государственная собственность на которыене разграничена.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Чемальского района А.А.Алисов

Утвержден

постановлением администрации

Чемальского района

28 марта 2022 г. № 30

**Порядок**

**предоставления древесины на землях муниципального образования «Чемальский район» и землях, государственная собственность на которые не разграничена**

1. Настоящий порядок определяет правила предоставления древесины на землях муниципального образования «Чемальский район» и землях, государственная собственность на которые не разграничена, (далее – Порядок) являющейся ветровалом, буреломом и сухостоем (далее – Древесина).

2. Основанием для использования древесины является выдаваемое муниципальным бюджетным учреждением «Департамент строительства, дорожного хозяйства, транспорта и жилищно-коммунальной политики» заявителю разрешение для использования им древесины исключительно для собственных нужд (далее- Разрешение, Департамент). Срок действия разрешения не может превышать 30 дней с момента его получения заявителем.

3. Под собственными нуждами граждан понимается использование древесины в целях отопления жилых домов, жилищного строительства, возведения хозяйственных построек, капитального ремонта или реконструкции жилого помещения.

4. Право использования древесины для муниципальных нужд (ветровал, бурелом, сухостой, деревья, угрожающие строению, жизни и здоровью людей, деревья, без свода которых использование земельного участка по целевому назначению не представляется возможным) предоставляется муниципальным учреждениям МО «Чемальский район» (далее-Учреждения) на основании Разрешения.

5. Древесина, заготовленная гражданами для собственных нужд, в соответствии с настоящим порядком, не может отчуждаться или переходить от одного лица к другому иными способами.

6. Заготовка древесины производится на основании Разрешения, представляет собой использование древесины, ее трелевку, частичную переработку, хранение и вывоз древесины, очистка места заготовки от порубочных остатков.

7. Нормативы заготовки древесины гражданам для собственных нужд – на 1 раз в год до 10 кубических метров на семью или одиноко проживающего гражданина.

8. Заявителю, для предоставления Разрешения, необходимо обратиться в Департамент с заявлением, в котором указываются:

а) фамилия, имя, отчество гражданина, его адрес, данные документа, удостоверяющего личность (для собственных нужд гражданина); наименование Учреждения, адрес, ИНН, ОГРН, фамилия имя отчество представителя учреждения, документы подтверждающие полномочия лица, действующего от имени учреждения, не являющегося руководителем учреждения (для учреждений);

б) местоположение и кадастровый номер земельного участка, в границах которого предполагается осуществить рубку древесины;

в) объем древесины и ее качественные характеристики (ветровал, бурелом, сухостой, дровяная или деловая древесина);

г) предполагаемая цель использования древесины, а также объект недвижимости, для которого предполагается использовать древесину;

д) вид использования заготовленной древесины (в случае подачи заявления в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка);

е) согласие на обработку персональных данных заявителя.

К заявлению прилагаются следующие копии документов:

1) паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) заявителя, доверенности или иного документа, подтверждающие полномочия представителя, в случае если заявление подписано представителем заявителя;

2) документов, подтверждающих права заявителя на индивидуальный жилой дом и (или) земельный участок, на котором осуществляется индивидуальное жилищное строительство, возведение хозяйственных построек или проведение капитального ремонта или реконструкция жилого помещения, хозяйственных построек, за исключением сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, для которого испрашивается древесина для собственных нужд;

3) в случае строительства или реконструкции индивидуального жилого дома уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданное в соответствии с федеральным законодательством;

4) в случае утраты (приведение имущества в полную негодность, когда его полезные свойства не могут быть восстановлены) или повреждения (приведение имущества в частичную негодность, когда его полезные свойства могут быть восстановлены путем ремонта или реконструкции) жилого дома и (или) хозяйственных построек в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера документ, подтверждающий утрату или повреждение жилого дома и (или) хозяйственных построек;

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются заявителем вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные нотариально.

9. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте](#P472) 8 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости заявителя или членов его семьи.

Сведения, указанные в [абзаце первом](#P492) настоящего пункта, могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе.

10. Для установления обстоятельств, указанных в заявлении, распоряжением администрации Чемальского района создается комиссия.

Комиссия создается в количестве не менее трех человек из числа работников Департамента, администрации района и(или) подведомственных ей муниципальных учреждений.

Комиссия определяет в натуре местоположение предоставляемой древесины, с приложением фотоотчёта, координатного описания места положения древесины, дает заключение о возможности (невозможности) использовать земельный участок по целевому назначению в случае с нахождения на нем деревьев не являющихся ветровалом, буреломом и сухостоем.

11. По результатам рассмотрения заявления Департамент в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте](#P472) 8 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о выдаче Разрешения;

2) об отказе в выдачи Разрешения.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче Разрешения являются:

* непредставление документов, указанных в [пункте](#P472) 8 настоящего Порядка;
* превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к установленных настоящим порядком нормативам заготовки древесины;
* отсутствие на указанном заявителем земельном участке, соответствующей качественным характеристикам древесины, указанной в заявлении, и (или) заявленных объемов древесины;
* отсутствие прав на объект недвижимости у заявителя и (или) членов его семьи, для которого предполагается использование древесины;

13. Основаниями для принятия решения о выдаче Разрешения являются:

* представление документов, указанных в [пункте](#P472) 8 настоящего Порядка;
* соответствие заявленных к заготовке объемов древесины нормативам заготовки древесины установленным настоящим порядком;
* наличие на указанном заявителем участке древесины, соответствующей качественным характеристикам, указанных в заявлении, и (или) заявленных объемов древесины, подтверждённое актом Комиссии;
* наличие прав на объект недвижимости у заявителя и (или) членов его семьи, для которого предполагается использование древесины.

14. О принятом решении Департамент информирует заявителя в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Оформление Разрешения производится в течение 10 календарных дней со дня принятия Департаментом решения о выдаче Разрешения.

Разрешение оформляется в двух экземплярах. Первый экземпляр остается у гражданина, учреждения, которые обязаны хранить его до окончания срока заготовки и вывоза древесины. Второй экземпляр хранится в Департаменте.

16. Разрешение является основанием для использования и вывозки древесины.

17. На основании выданных Разрешений Департамент формирует базу данных с внесением сведений о личности заявителя, данных об учреждении в целях заготовки древесины, объеме заготовленной древесины.

18. Настоящий порядок также распространяется на выдачу Разрешений на использование древесины, не являющихся ветровалом, буреломом и сухостоем на земельных участках, принадлежащих муниципальному образованию «Чемальский район», или земельных участках государственная собственность на которые не разграничена и переданных в пользование гражданам и юридическим лицам, а также на земельных участках для строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения, в случаях, если целевое использование земельного участка без свода деревьев, не являющихся буреломом, ветровалом или сухостоем не представляется возможным, а также в случае если деревья угрожают строениям или жизни и здоровью людей.

При поступлении заявления от правообладателя такого земельного участка Департамент привлекает специализированную организацию для определения объема подлежащей заготовке древесины по породам на местности, качественных характеристик пород деревьев.

В случае положительного заключения Комиссии правообладателю земельного участка на основании его заявления и представленных документов в соответствии с п. 8 настоящего порядка, выдаётся Разрешение на использование древесины, не являющейся ветровалом, буреломом и сухостоем.

Древесина, заготовленная в таком случае, подлежит передаче в муниципальную собственность, может использоваться, муниципальным учреждением либо использоваться владельцем земельного участка по своему усмотрению (передается владельцу земельного участка за плату), вид такого использования определяется выданным Разрешении.

В случае если заготовленная древесина, согласно выданного Разрешения, передается владельцу земельного участка, оплата услуг специализированной организации осуществляется за счет заявителя, за исключением случаев необходимости свода деревьев угрожающих строениям или жизни и здоровью людей.