



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӦП

от 30 июня 2017 года № 145
с. Чемал

**Об утверждении Регламента комплексного
сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»
на территории МО «Чемальский район»**

В целях активизации инвестиционной деятельности, повышения инвестиционной привлекательности, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Чемальский район» администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Регламент комплексного сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории МО «Чемальский район».

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Чемальского района Т.А. Путинцеву.

Глава администрации
Чемальского района

Е.В. Ларин

РЕГЛАМЕНТ сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории МО «Чемальский район»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования «Чемальский район» (далее – Регламент) регулирует отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории МО «Чемальский район» и направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления МО «Чемальский район», снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории МО «Чемальский район» по принципу «одного окна».

1.2. Основные принципы отношений, связанных с сопровождением инвестиционных проектов по принципу «одного окна»:

- добровольное применение принципа «одного окна»;
- обеспечение равенства прав и законных интересов всех заявителей инвестиционных проектов;
- установление единого перечня документов, необходимых для инициирования процедуры сопровождения инвестиционного проекта;
- прозрачность процедуры взаимодействия по сопровождению инвестиционных проектов;
- ответственность должностных лиц уполномоченного органа за нарушение положений, установленных Регламентом.

1.3. Органом местного самоуправления, уполномоченным на проведение муниципальной политики в сфере инвестиционной деятельности, является Отдел прогнозирования и экономического развития Администрации МО «Чемальский район» (далее – Уполномоченный орган), осуществляющий реализацию единого механизма работы с инвесторами в Чемальском районе.

2. Основные понятия, используемые в Регламенте

2.1. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и

муниципального образования, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, предлагающее инвестиционный проект к реализации на территории муниципального образования.

резюме инвестиционного проекта – краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инициатором проекта.

исполнитель от муниципального образования – структурное подразделение муниципального образования «Чемальский район», которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение Главы Администрации муниципального образования о сопровождении инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта – лицо, осуществляющее сопровождение инвестиционного проекта, включающее:

- организацию взаимодействия инвестора с финансовыми институтами (банками, фондами и пр.) по вопросу финансирования инвестиционного проекта;

- организацию взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, территориальных органов федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления Чемальского района, подведомственных организаций по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

- подготовку предложений и организацию предоставления мер поддержки;

- определение списка согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору;

- организацию устранения вопросов, связанных с отклонениями от плановых и нормативных показателей инвестиционных проектов по ходу их подготовки и реализации;

реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Усть-Коксинского района инвестиционных проектов;

площадка – земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

2.2. Исполнитель от муниципального образования «Чемальский район» осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер государственной поддержки.

2.3. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется куратором от муниципального образования «Чемальский район» на протяжении всего

срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

3. Планирование и сопровождение инвестиционного проекта

3.1. Инвестор направляет Главе Администрации МО «Чемальский район» (далее – Глава Администрации) обращение о намерении реализовать инвестиционный проект (далее – Обращение).

3.2. Глава Администрации в течение 2 рабочих дней с момента получения обращения направляет его в отдел прогнозирования и экономического развития Администрации муниципального образования «Чемальский район» (далее – Управление).

При поступлении обращения от инициатора инвестиционного проекта отдел запрашивает следующую информацию:

- резюме инвестиционного проекта;
- бизнес-план инвестиционного проекта;
- презентацию инвестиционного проекта;
- условия и необходимые требования для реализации инвестиционного проекта.

3.3. Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных инициатором инвестиционного проекта в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты.

3.4. Инициатор инвестиционного проекта принимает на себя ответственность за полноту и достоверность представленных исходных данных, расчетов, обоснований.

3.5. Вопросы, связанные с реализацией инвестиционного проекта на территории Чемальского района и выходящие за рамки компетенции отдела, выносятся для рассмотрения на заседание Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства и по улучшению инвестиционного климата Чемальского района при администрации района (далее – Совет).

3.6. В случае если на заседании Совета принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план, проект в течение 5 рабочих дней отправляется на доработку инвестору.

В случае если принимается решение об одобрении инвестиционного проекта, то в течение 5 рабочих дней подписывается инвестиционное Соглашение между администрацией МО «Чемальский район» и инвестором. Разработку и согласование проекта инвестиционного Соглашения осуществляет отдел прогнозирования и экономического развития.

3.7. При возникновении необходимости уточнения параметров реализации инвестиционного проекта отдел вправе запросить дополнительную информацию и документы по проекту у соответствующего субъекта инвестиционной деятельности.

