



РЕШЕНИЕ

ЧЕЧИМ

26 мая 2015 года

№ 3-109

с. Чемал

Об утверждении Порядка организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании «Чемальский район» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и п.2 ст.13 Устава муниципального образования «Чемальский район», Совет депутатов Чемальского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Чемальский район» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу, со дня вступления в силу настоящего решения:

а) решение Совета депутатов Чемальского района № 1-216 от 29 июля 2005 года «Об утверждении положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании «Чемальский район»;

б) решение Совета депутатов Чемальского района № 2-127 от 25 июня 2009 года «О внесении изменений в решение №1-216 от 29 июля 2005 года».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Чемальский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Чемальский район».

Глава
Чемальского района
_____ Р.Б. Букачаков

Председатель Совета
депутатов Чемальского района
_____ А.Л. Механошина

Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Чемальский район»

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Порядком определяются относящиеся к компетенции органов местного самоуправления и неурегулированные федеральными законами вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Чемальский район», в том числе, предусматривает заблаговременное оповещение жителей Чемальского района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Чемальского района (далее - Совет депутатов) или Главы Чемальского района (далее - Глава района).

2. Назначение публичных слушаний.

2.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, принятым большинством голосов от присутствующих на сессии депутатов районного Совета.

Для выдвижения инициативы проведения публичных слушаний и сбора подписей в ее поддержку создается инициативная группа граждан из числа жителей муниципального образования, обладающих активными избирательными правами, в количестве не менее 10 человек.

Для принятия Советом депутатов решения о проведении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения, инициативная группа должна представить в Совет депутатов проект муниципального правового акта, выносимого на обсуждение, и подписной лист с подписями не менее 100 жителей Чемальского района, обладающих активными избирательными правами, с указанием их фамилии, имени, отчества, места жительства, года рождения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы района, назначаются его распоряжением.

2.2. В правовом акте о назначении публичных слушаний указывается:

- 1) тема слушаний;
- 2) дата проведения слушаний, время и место проведения публичных слушаний;
- 3) время, место и сроки приема предложений по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 4) состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;

5) структурное подразделение администрации Чемальского района, ответственное за организационное, материально-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии, в случае назначения слушаний Главой района, и постоянная комиссия Совета депутатов, ответственная за проведение слушаний, в случае их назначения Советом депутатов.

2.3. Правовой акт о назначении публичных слушаний и текст проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат одновременному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Чемальский район» для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

2.4. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования правового акта, указанного в пункте 2.3. Порядка до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется в соответствии с нормами федеральных законов, но не может быть менее 15 дней и более четырех месяцев.

3. Организация подготовки к публичным слушаниям.

3.1. Организацию подготовки и проведения публичных слушаний осуществляет комиссия по проведению публичных слушаний (далее - комиссия).

3.2. Комиссия формируется из числа депутатов, должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления.

В состав комиссии могут быть включены также по согласованию должностные лица органов государственной власти, представители общественности.

3.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) взаимодействует с инициатором публичных слушаний, представителями средств массовой информации;

2) привлекает экспертов для участия в проведении публичных и подготовки заключений по внесенным предложениям слушаний;

3) осуществляет прием письменных предложений по вопросам публичных слушаний;

4) проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

5) составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях;

6) регистрирует участников публичных слушаний;

7) оформляет протокол публичных слушаний направляет его в орган, принявший правовой акт о назначении публичных слушаний;

8) организует своевременное официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний;

9) осуществляет иные полномочия по организации и проведению слушаний, установленные настоящим Порядком и правовым актом о назначении слушаний.

3.4. Работа комиссии осуществляется на общественных началах. Материально-техническое и информационное обеспечение подготовки и проведения публичных слушаний осуществляется администрацией Чемальского района за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено законодательством.

Комиссия подотчетна в своей деятельности органу, принявшему правовой акт о назначении публичных слушаний.

3.5. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются депутаты районного Совета, должностные лица органов местного самоуправления, жители Чемальского района, достигшие 18 лет, которые письменно обратились в комиссию с заявлением о своем участии и обоснованными предложениями по проекту муниципального правового акта не позднее чем за 3 дня до проведения слушаний.

3.6. Участниками публичных слушаний без права выступления на них могут быть все заинтересованные жители Чемальского района, представители средств массовой информации, политических партий, общественных организаций.

4. Процедура проведения публичных слушаний.

4.1. Перед началом проведения слушаний комиссия организует регистрацию их участников.

4.2. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.3. Открывает и ведет публичные слушания председатель комиссии, который оглашает тему слушаний, инициатора их проведения, предложения комиссии по порядку проведения публичных слушаний, по времени выступления участников.

4.4. Время выступления участников слушаний определяется голосованием участников слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для их проведения, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

4.5. Для организации прений председатель объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово лицам, зарегистрированным в качестве выступающих, для аргументации их позиции в порядке очередности.

Перед выступлением участники слушаний обязательно указывают фамилию, имя, отчество, а также должность, если выступающий является представителем какой-либо организации.

4.6. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, затрагивающие честь и достоинство других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, прерывать выступления участников слушаний, нарушать общественный порядок во время проведения слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

4.7. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) председатель комиссии дает возможность другим участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего.

4.8. По окончании прений в случаях участия в слушаниях экспертов, председатель предоставляет им слово для обобщения и квалифицированного заключения по высказанным предложениям.

4.9. Выступающие вправе снять свои рекомендации, предложения и замечания и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решения об изменении позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе публичных слушаний.

4.10. По окончании выступлений председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

4.11. Секретарь публичных слушаний ведет протокол, в котором должны быть отражены предложения по проекту муниципального правового акта, высказанные при проведении публичных слушаний их участниками.

Письменные предложения приобщаются к протоколу публичных слушаний.

5. Результаты публичных слушаний.

5.1. Комиссия обеспечивает размещение итогового документа слушаний (протокола) на официальном сайте МО «Чемальский район» в сети «Интернет» в течение 2 дней со дня их проведения.

5.2. В течение 3 дней со дня проведения публичных слушаний протокол направляется в орган, принявший правовой акт о их проведении, а также в орган местного самоуправления, в чью компетенцию входит принятие муниципального правового акта.

5.3. Результаты публичных слушаний носят для органов местного самоуправления рекомендательный характер.