



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 24 февраля 2015г. № 21  
с. Чемал

**«О мерах по исполнению бюджета МО «Чемальский район» на 2015 год  
и на плановый период 2016 и 2017 годов»**

В соответствии с Решением Совета депутатов Чемальского района «О бюджете МО «Чемальский район» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 16 декабря 2014 года № 3-79, администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять к исполнению бюджет МО «Чемальский район» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (далее – местный бюджет).
2. Главным администраторам доходов местного бюджета:
  - 1) принять меры по обеспечению поступления администрируемых доходов, а также сокращению задолженности по их уплате;
  - 2) исполнять бюджетные полномочия главного администратора доходов местного бюджета в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
  - 3) обеспечить полноту и своевременное представление в Финансовый отдел администрации Чемальского района сведений для составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета в 2015 году в соответствии с порядком, установленным приказом Финансового отдела администрации Чемальского района;
  - 4) обеспечить уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в местный бюджет;
  - 5) регулярно проводить разъяснительную работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в местный бюджет администрируемых доходов, своевременно информировать плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в местный бюджет;
  - 6) обеспечить реализацию «Плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный

бюджет МО «Чемальский район» на 2014-2016 годы», утвержденного распоряжением Главы Чемальского района от 31.01.2014 года № 23-Р;

7) обеспечить представление в Финансовый отдел администрации Чемальского района:

копий соглашений, заключаемых с республиканскими органами государственной власти по вопросам предоставления местному бюджету межбюджетных трансфертов за счет средств республиканского бюджета в течение 5 рабочих дней со дня подписания;

8) копий уведомлений по расчетам между бюджетами по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 года № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

3. Главным администраторам доходов и главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета:

1) осуществлять ежедневно мониторинг поступления администрируемых доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) ежемесячно, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Финансовый отдел администрации Чемальского района:

аналитические материалы по исполнению местного бюджета, в части поступлений администрируемых доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, с указанием причин перевыполнения (невыполнения) плановых назначений (за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года), а также причин роста (снижения) поступлений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;

информацию о состоянии задолженности по администрируемым доходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета, а также о проводимой работе по ее сокращению;

3) представлять в Финансовый отдел администрации Чемальского района ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, сведения о прогнозируемом помесечном поступлении администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета на очередной квартал;

4) представлять в Финансовый отдел администрации Чемальского района ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о реализации Плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет МО «Чемальский район», утвержденного распоряжением Главы Чемальского района от 31.01.2014 года № 23-Р.

#### 4. Главным распорядителям средств местного бюджета:

1) обеспечить своевременное и качественное предоставление муниципальных услуг в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Совета депутатов Чемальского района о бюджете МО «Чемальский район» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;

2) при планировании кассовых выплат из местного бюджета, обеспечивать равномерное и эффективное использование средств местного бюджета в течение текущего финансового года;

3) осуществлять ведомственный контроль в сфере закупок, в том числе контроль соответствия заключаемых бюджетными и (или) автономными учреждениями МО «Чемальский район», в отношении которых орган местного самоуправления осуществляет функции учредителя, договоров (контрактов) нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Алтай в соответствующей сфере деятельности утвержденным объемам лимитов бюджетных обязательств по исполнению расходных обязательств МО «Чемальский район»;

4) предусматривать в заключаемых контрактах (договорах) положения об ответственности поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по контракту (договору), а также принимать меры по их реализации;

5) осуществлять контроль за наличием и реализацией положений, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, в контрактах (договорах), заключаемых подведомственными учреждениями;

6) обеспечить соответствие общего объема фонда оплаты труда и предельной численности работников подведомственных учреждений, учитываемой при формировании местного бюджета в целях соблюдения условий Соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет МО «Чемальский район» (далее – Соглашение о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств);

7) осуществлять контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности местного бюджета;

8) осуществлять мероприятия по достижению показателей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», рассчитываемых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

9) в срок до 1 апреля 2015 года представить в Финансовый отдел администрации Чемальского района Ведомственные планы мероприятий по оптимизации бюджетных расходов на 2015 года и в течение отчетного периода принимать меры по их реализации;

10) осуществлять контроль за обеспечением целевого и эффективного использования средств местного бюджета в подведомственных учреждениях;

11) принять меры, направленные на оптимизацию расходов на финансовое обеспечение муниципального задания, используя механизм нормативно-подушевого финансирования оказания муниципальных услуг;

12) обеспечить взвешенный подход к участию в федеральных и республиканских программах, в рамках объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о местном бюджете для обеспечения исполнения обязательств по софинансированию, с целью не допущения принятия финансово не обеспеченных расходных обязательств;

13) обеспечить дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала подведомственных учреждений, а также оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал путем установления предельной доли расходов на их оплату труда в общем фонде оплаты труда работников подведомственного учреждения;

14) обеспечить организацию проведения совместных конкурсов и аукционов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Органам местного самоуправления муниципального образования:

1) обеспечить осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с порядком, установленным постановлением Администрацией Чемальского района;

2) обеспечить соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, являющимися получателями субсидий (грантов в форме субсидий), установленных условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) ежемесячно осуществлять контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в муниципальных учреждениях;

4) не допускать увеличения численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев, предусмотренных Соглашением о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств;

5) обеспечить заключение трудовых договоров с руководителями бюджетных учреждений с учетом показателей результативности и эффективности их деятельности, в которых предусмотреть недопущение увеличения предельной численности работников учреждения и отсутствие просроченной кредиторской задолженности местного бюджета, в том числе уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы;

б) обеспечить контроль за своевременным размещением качественной, структурированной и актуализированной информации о подведомственных учреждениях на Официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), с приложением соответствующих электронных копий документов;

7) обеспечить своевременное размещение информации о муниципальных услугах в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

6. Отделу земельных и имущественных отношений обеспечить реализацию мер, направленных на повышение эффективности управления муниципальной собственностью с целью увеличения поступлений в бюджет МО «Чемальский район».

7. Установить, что в 2015 году при подготовке предложений о внесении изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (их подпрограмм, основных мероприятий (ведомственных целевых программ), главный распорядитель средств местного бюджета направляет указанные предложения главным администраторам соответствующих муниципальных программ МО «Чемальский район».

8. Администраторам муниципальных программ МО «Чемальский район:

обеспечить достижение целевых показателей, установленных муниципальными программами (подпрограммами), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о местном бюджете на реализацию соответствующих муниципальных программ;

9. Предоставление из бюджета МО «Чемальский район» субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключенному с учреждением, органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не установлено.

Субсидия перечисляется бюджетному и автономному учреждению один раз в месяц в размере не более 1/12 годового размера субсидии в расчете на месяц с учетом неиспользованного остатка средств на лицевом счете бюджетного или автономного учреждения.

10. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемых на основании заявок и при условии предоставления документов-оснований, подтверждающих возникновение денежных обязательств, а также с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений.

11. Установить, что исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета, составление и ведение которых осуществляется в порядке, установленном приказом Финансового отдела администрации Чемальского района.

Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай на основании Соглашения, заключенного между Администрацией Чемальского района и Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай.

Финансовый отдел администрации района направляет утвержденные лимиты бюджетных обязательств Главным распорядителям средств местного бюджета и в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай на очередной финансовый год.

12. Установить органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям запрет на принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров), при наличии сложившейся кредиторской задолженности (в том числе просроченной) по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, коммунальным услугам, и перед иными кредиторами в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

13. Установить, что получатели средств местного бюджета и бюджетные учреждения при заключении договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, включая договоры, подлежащие оплате за счет средств полученных от иной приносящей доход деятельности, вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов суммы договора (контракта) по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, оплату проживания при направлении работников в командировку, участии в научных, методических и иных конференциях, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам о выкупе земельных участков, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- в размере до 70 процентов суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам), сумма которых не превышает 50 тыс. руб.;

- в размере до 50 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам) на оплату коммунальных услуг;

- в размере 30 процентов суммы договора (контракта) – по остальным договорам (контрактам) если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Установить, что получатели средств местного бюджета заключают и оплачивают договоры (контракты) в пределах доведенных лимитов

бюджетных обязательств на текущий финансовый год, учреждения МО «Чемальский район» заключают и оплачивают договоры (контракты) в соответствии с выплатами, утвержденными в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Установить, что при осуществлении закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, (в том числе аукциона в электронной форме), запроса предложений, в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, обязательным условием является обеспечение исполнения контракта в размере 30 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении, и не менее, чем в размере аванса.

Установить, что при определении поставщика путем запроса котировок авансирование не допускается, оплата заключенного контракта осуществляется после поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

14. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Глава  
Чемальского района

Р.Б. Букачаков