



---

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от 24 февраля 2015 г. № 19

с. Чемал

**О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и  
имущественного характера.**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" Администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Установить, что лица, претендующие на замещение должностей и замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляют такие сведения по форме справки, утвержденной настоящим постановлением.

3. Утвердить прилагаемое Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей и замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Чемальского района № 954 от 28.10.09 г. «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и утвержденное этим постановлением Положение «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной

службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

2) постановление Администрации Чемальского района № 104 от 02.04.13 г. «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Чемальского района, а также руководителем муниципального учреждения Чемальского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и утвержденные этим постановлением «Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Чемальского района, а также руководителем муниципального учреждения Чемальского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

5. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Чемальский вестник» и разместить на официальном сайте МО «Чемальский район» в сети Интернет.

Глава Чемальского района

Р.Б.Букачаков

**Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей и замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – «сведения о доходах»), а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, претендующими на замещение должностей и замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой за собой обязанность представлять такие сведения.

2. В соответствии с настоящим Положением сведения о своих доходах, а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставляются следующими лицами:

1) гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципального образования «Чемальский район»;

2) лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Чемальский район»;

3) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы предусмотренных перечнем должностей, утвержденным Распоряжением Главы Чемальского района «Об утверждении перечня» № 30-р от 04.02.13 г. (далее - «перечень должностей»);

4) муниципальными служащими замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей;

5) лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения;

б) руководителем муниципального учреждения .

3. Сведения о доходах представляются по утвержденной постановлением администрации Чемальского района форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующие сроки и порядке:

1) лицами, указанными, в подпунктах 1,3,5 пункта 2 Положения при наделении полномочий по должности (избрании, назначении на должность) предоставляются:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы, для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы, для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, для замещения должности муниципальной службы, для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы, для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

2) лицами, указанными в подпунктах 2,4,6 пункта 2 Положения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, предоставляются:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенную в этот перечень, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктами 3,4 пункта 2 и пунктом 3 Положения.

5.Сведения о доходах представляются в кадровую службу органа местного самоуправления.

6. В случае если лица, предоставившие справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу органа местного самоуправления сведениях о доходах, не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лица, указанные в подпунктах 1,3,5 пункта 2 Положения могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 1) пункта 3 настоящего Положения.

Лица, указанные в подпунктах 2,4,6 пункта 2 Положения могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2) пункта 3 настоящего Положения

7.В случае непредставления лицами, которые в соответствии с настоящим Положением обязаны представлять сведения о доходах, по объективным причинам сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Чемальский район» .

8.Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке утверждаемом постановлением Администрации Чемальского района.

9. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю органа местного самоуправления и другим должностным лицам органа местного самоуправления, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений.

10. Сведения о доходах, представленные гражданами в соответствии с настоящим Положением при назначении (избрании) на должность, а также представляемые ими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника.

В случае если лица, указанные в подпунктах 1,3,5 настоящего Положения, представившие в кадровую службу органа местного самоуправления справки о своих доходах, а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены (избраны) на должность, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах лица, указанные в подпунктах 1,3, 5, не могут быть назначены на должности, а лица, указанные в подпунктах 2, 4, 6 освобождаются от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Установить, что сведения, предусмотренные статьей 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена постановлением Администрации Чемальского района.

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование органа местного самоуправления)

**СПРАВКА <1>**  
**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**  
**имущественного характера <2>**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта,  
дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_  
(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае  
отсутствия основного места работы (службы) - род занятий; должность,  
на замещение которой претендует гражданин (если применимо))

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего  
ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта,  
дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая  
(замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_  
(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г. об имуществе,  
принадлежащем \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах  
имущественного характера по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел 1. Сведения о доходах <3>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <4> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	

2	Доход от педагогической и научной деятельности	
3	Доход от иной творческой деятельности	
4	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
7	Итого доход за отчетный период	

Раздел 2. Сведения о расходах <5>

N п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения <6>
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: 1) 2) 3)			
2	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			
3	Транспортные средства: 1) 2) 3)			
4	Ценные бумаги: 1)			

	2)		
	3)		

### Раздел 3. Сведения об имуществе

#### 3.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности и <7>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения и источник средств <8>
1	2	3	4	5	6
1	Земельные участки <9>: 1) 2)				
2	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3	Квартиры: 1) 2)				
4	Гаражи: 1) 2)				
5	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				

#### 3.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности <10>	Место регистрации
-------	---	------------------------	-------------------



1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5	Водный транспорт: 1) 2)		
6	Воздушный транспорт: 1) 2)		
7	Иные транспортные средства: 1) 2)		

#### Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной	Вид и валюта счета <11>	Дата открытия счета	Остаток на счете <12> (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств <13> (руб.)
-------	---	-------------------------	---------------------	------------------------------	--

	организации				
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

## Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

### 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

N п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <14>	Местонахождение организации (адрес)	Уставный капитал <15> (руб.)	Доля участия <16>	Основание участия <17>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

### 5.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <18>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <19> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по [разделу 5](#) "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

---

## Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

### 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<20>](#)

№ п/п	Вид имущества <a href="#">&lt;21&gt;</a>	Вид и сроки пользования <a href="#">&lt;22&gt;</a>	Основание пользования <a href="#">&lt;23&gt;</a>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

### 6.2. Срочные обязательства финансового характера [<24>](#)

№ п/п	Содержание обязательства <a href="#">&lt;25&gt;</a>	Кредитор (должник) <a href="#">&lt;26&gt;</a>	Основание возникновения <a href="#">&lt;27&gt;</a>	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату <a href="#">&lt;28&gt;</a> (руб.)	Условия обязательства <a href="#">&lt;29&gt;</a>
1	2	3	4	5	6
1				/	
2				/	
3				/	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

- <4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.
- <5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.
- <6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.
- <7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.
- <8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.
- <9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.
- <10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.
- <11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
- <12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- <13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- <14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).
- <15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- <16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
- <17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
- <18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.