



---

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӦП

от 17 октября 2013 г. № 261  
с. Чемал

**Об утверждении порядка предоставления  
муниципальных гарантий муниципального образования  
«Чемальский район»**

В целях повышения эффективности управления долговыми обязательствами и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрация Чемальского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Чемальский район».
2. Опубликовать постановление в газете "Чемальский вестник" и разместить на официальном сайте муниципального образования «Чемальский район».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чемальского района по экономическому развитию, инвестициям и предпринимательству Путинцеву Т.А.

Глава Чемальского района

Р.Б. Букачаков

Утвержден  
Постановлением  
Администрации Чемальского района  
от 17 октября 2013 г. N 261

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЧЕМАЛЬСКИЙ РАЙОН"**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования "Чемальский район" (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает общий порядок и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования "Чемальский район", а также порядок исполнения обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям, учета и контроля предоставленных муниципальных гарантий.

2. Муниципальной гарантией муниципального образования "Чемальский район" (далее - гарантия) признается вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование "Чемальский район" (далее - гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (далее - гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (далее - бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования "Чемальский район" (далее - бюджет района), в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства, отвечать за исполнение третьим лицом (далее - принципал) его обязательств перед бенефициаром.

3. Предоставление гарантии, заключение договора о предоставлении гарантии, договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, осуществляется Администрацией Чемальского района от имени муниципального образования "Чемальский район".

4. Гарантии предоставляются в обеспечение исполнения обязательств юридических лиц, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Чемальского района и уплачивающих налоги в бюджет района и включенных в программу муниципальных гарантий муниципального образования "Чемальский район".

Гарантии не могут быть предоставлены в обеспечение обязательств юридических лиц, находящихся в процессе реорганизации, ликвидации или в процессе признания несостоятельным (банкротом).

5. Письменная форма гарантии является обязательной. Несоблюдение

письменной формы гарантии влечет ее недействительность.

6. В гарантии должны быть указаны:

а) наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

б) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

в) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

г) определение гарантийного случая;

д) наименование принципала;

е) безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

ж) основания для выдачи гарантии;

з) вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

и) срок действия гарантии;

к) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

л) порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

м) наличие или отсутствие права требования к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

н) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

7. Гарантия может обеспечивать надлежащее исполнение принципалом его обязательств перед бенефициаром (основного обязательства).

Предусмотренное гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

Не обеспечивается гарантией исполнение обязательств принципала по уплате штрафов, комиссий, пеней по основному долгу, за просрочку уплаты процентов, иные санкции за невыполнение (ненадлежащее) выполнение обязательств.

8. Муниципальные гарантии муниципального образования "Чемальский район" предусматривают субсидиарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

9. Вступление в силу гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем. Срок действия гарантии определяется условиями гарантии.

Решение о продлении срока действия гарантии принимается Администрацией Чемальского района в порядке, предусмотренном для предоставления гарантии, и оформляется Распоряжением Администрации Чемальского района.

Продление гарантии осуществляется путем оформления дополнительных соглашений к договору о предоставлении гарантии и к гарантии.

В случае реорганизации, изменении наименования принципала, бенефициара в договор о предоставлении гарантии, гарантию дополнительным соглашением вносятся изменения, отражающие указание на лицо, являющееся

их правопреемником, и (или) изменение их наименований.

## II. Условия предоставления гарантий

10. Предоставление гарантий осуществляется в объеме средств, предусмотренных Решением Совета депутатов Чемальского района о бюджете МО «Чемальский район» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также договора о предоставлении гарантии при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;

предоставления принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса РФ и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом района, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным Администрацией Чемальского района;

получения Администрацией Чемальского района предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа на предоставление гарантии за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Гарантия предоставляется на цели, указанные в заявлении принципала на предоставление гарантии. При этом цели предоставления гарантии должны указываться в соответствии с частью 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

11. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу, а также порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

Договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии (далее - договор об обеспечении обязательств), заключается до выдачи гарантии.

12. Способы обеспечения исполнения регрессных обязательств по гарантии могут быть только банковские гарантии, поручительства, залог имущества в размере не менее 100 процентов обязательств по гарантии. Способы обеспечения исполнения обязательств должны иметь высокую степень ликвидности.

В договоре об обеспечении обязательства может быть предусмотрено представление получателем гарантии дополнительных соглашений ко всем действующим договорам банковского счета, заключенным с кредитными организациями, предусматривающих право на беспорное (безакцептное) списание находящихся на счете денежных средств для погашения долговых обязательств получателя гарантии, возникающих в результате наступления гарантийных случаев.

13. Гарантия может быть выдана без предоставления обеспечения исполнения обязательств и без установления права регрессного требования с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа на предоставление гарантии, за исключением случаев, когда оно не требуется, в случае ее предоставления в обеспечение исполнения обязательств:

- муниципального унитарного предприятия, собственником имущества которого является муниципальное образование "Чемальский район";
- управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, услуг (работ) в рамках энергосбережения, повышения энергетической эффективности, работ по капитальному ремонту, в том числе и в рамках кредита, используемого на эти цели.

### III. Анализ финансового состояния принципала

14. В целях обоснованного принятия решения о целесообразности предоставления гарантии на основе объема и условий гарантируемого обязательства и оценки уровня кредитного риска, присущего предоставляемой гарантии, финансовый отдел администрации Чемальского района (далее - финансовый отдел) в установленном им порядке осуществляется анализ финансового состояния принципала.

15. Положительное заключение о возможности предоставления гарантии принципалу, исходя из анализа его финансового состояния, не может быть вынесено при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- наличие просроченной задолженности по платежам и сборам в бюджеты любых уровней, наличие просроченных долговых обязательств, наличие любой просроченной кредиторской задолженности перед работниками предприятия или контрагентами;
- наличие у принципала скрытых потерь в размере, равном или превышающем 25 процентов его чистых активов;
- выявление случаев неисполнения в течение последнего года принципалом обязательств по иным договорам с гарантом либо прекращение принципалом обязательств по иным договорам с гарантом предоставлением взамен исполнения обязательства отступного в форме имущества, которое не реализовано гарантом в течение 180 календарных дней или более;
- убыточная деятельность принципала, приведшая к существенному снижению его чистых активов;
- находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства.

#### IV. Порядок рассмотрения обращений и принятия решений о предоставлении гарантий

16. Юридическое лицо, претендующее на получение гарантии в обеспечение его обязательств перед бенефициаром (далее - претендент), предоставляет в Администрацию Чемальского района следующие документы:

1) Заявление принципала на предоставление муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район" (далее - гарантия), в котором указывается: полное наименование заявителя: юридический и фактический адреса; обязательство, в обеспечении которого запрашивается гарантия; сумма и срок; обеспечение исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования к принципалу; наименование кредитора, которому будет предоставлена полученная муниципальная гарантия; указание на цель предоставления муниципальной гарантии, установленную статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2) Проект кредитного договора, а на дату выдачи муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район" копию кредитного договора банка или иной кредитной организации со всеми приложениями, изменениями и дополнениями, заверенные кредитором, или нотариально заверенная копия сертификата эмиссионной ценной бумаги, или заверенная копия договора, предусматривающая обязательства принципала, в обеспечение которого выдается муниципальная гарантия, за исключением случаев, когда гарантия предоставляется в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии, или бенефициарами является неопределенный круг лиц.

3) Сведения о кредиторе в форме официально публикуемого годового отчета, за исключением случаев, когда гарантия предоставляется в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии, или бенефициарами является неопределенный круг лиц.

4) Заключение кредитора либо независимого эксперта о возможности исполнения принципалом обязательств по погашению кредита и уплате процентов за пользование кредитом, или о возможности исполнения принципалом обязательств по договору, в обеспечение которого выдается муниципальная гарантия, за исключением случаев, когда гарантия предоставляется в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии, или бенефициарами является неопределенный круг лиц.

5) Справка принципала об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности принципала по денежным обязательствам, в том числе справка Отдела земельных и имущественных отношений администрации Чемальского района об отсутствии задолженности по платежам по договорам аренды муниципального имущества и аренды земельных участков.

6) Нотариально заверенные копии учредительных документов принципала со всеми приложениями, изменениями и дополнениями и нотариально

заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о принципале как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц.

7) Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа принципала (или иного уполномоченного лица) на совершение сделок от имени принципала и главного бухгалтера принципала (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, копия контракта, доверенность и др.), а также удостоверенные нотариально или обслуживающей кредитной организацией образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала.

8) Нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления принципала на совершение сделок по осуществлению заимствований на реализацию проекта (в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования "Чемальский район", учредительными и иными документами принципала).

9) Справка налогового органа о состоянии расчетов принципала по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

10) Справка принципала о том, что в отношении его не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке.

11) Нотариально заверенная копия лицензии на осуществление принципалом хозяйственной деятельности (в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено, что осуществляемая принципалом деятельность осуществляется на основании лицензии).

12) Справка о действующих счетах принципала, открытых в кредитных организациях, подтвержденная налоговым органом.

13) Копии бухгалтерских отчетов принципала за последние 2 года, предшествующих году обращения с заявлением о предоставлении гарантии, и на последнюю отчетную дату по установленным Министерством финансов Российской Федерации формам с приложением пояснительных записок к ним, с отметкой налогового органа об их принятии и с приложением копий приказов или иных актов об учетной политике принципала на каждый год и расшифровок статей баланса об основных средствах, о незавершенном строительстве, доходных вложениях в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложениях, краткосрочных финансовых вложениях, дебиторской задолженности, долгосрочных обязательствах, краткосрочных кредитах и займах, а также о кредиторской задолженности (по каждому виду задолженности).

14) Копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской отчетности принципала за последние 2 года, предшествующих году обращения с заявлением о предоставлении гарантии (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку).

15) Мотивированные предложения принципала об обеспечении его обязательств по удовлетворению регрессного требования гаранта -

муниципального образования "Чемальский район" к принципалу в связи с исполнением или частичным исполнением гарантии, содержащие документы, указанные в подпунктах 15.1 - 15.3 настоящего Перечня, в зависимости от способа обеспечения исполнения обязательств.

15.1) В случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала предлагается муниципальная гарантия, принципалом должны быть представлены:

- муниципальные правовые акты и иные документы, подтверждающие полномочия органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления на совершение сделок от имени муниципального образования;

- решение администрации Чемальского района о предоставлении муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств принципала;

- копия решения Совета депутатов Чемальского района о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, подтверждающего включение в установленном порядке обязательств муниципального образования по муниципальной гарантии в полном объеме в программу муниципальных гарантий муниципального образования, а также предусмотрение бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по ней;

- выписка из муниципальной долговой книги;

- справка об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности муниципального образования по денежным обязательствам перед Республикой Алтай, в том числе об отсутствии неурегулированных обязательств по государственным гарантиям муниципального образования, представленным Республикой Алтай.

15.2) В случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала предлагается залог имущества принципала или третьего лица, принципалом должны быть представлены:

- документы, подтверждающие право собственности принципала или третьего лица на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему всякого рода обременения;

- отчет организации-оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

- нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления принципала или третьего лица на совершение сделки по передаче в залог имущества принципала или третьего лица (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

- нотариально заверенные копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок (в случае передачи в залог недвижимого имущества);

- нотариально заверенные копии учредительных документов залогодателя третьего лица, включая приложения и изменения, а также нотариально заверенную копию документа, подтверждающего факт внесения записи о

залогодателя, как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц.

15.3) В случае, если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала предлагается банковская гарантия или поручительство юридического лица, принципалом должны быть представлены:

- письмо кредитной организации или иного юридического лица (поручителя) о согласии выступать соответственно гарантом или поручителем по обязательствам принципала;

- нотариально заверенные копии учредительных документов кредитной организации (поручителя), включая приложения и изменения, а также нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о кредитной организации (поручителе), как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

- документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа кредитной организации (поручителя) или иного уполномоченного лица на совершение сделок от имени кредитной организации (поручителя) и главного бухгалтера кредитной организации (поручителя) (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, копия контракта, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати кредитной организации (поручителя);

- нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления кредитной организации (поручителя) на совершение сделок по предоставлению банковской гарантии (поручительства) в обеспечении исполнения обязательств принципала в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами кредитной организации (поручителя);

- справка кредитной организации (поручителя) об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности кредитной организации (поручителя) по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, муниципальным образованием "Чемальский район";

- справка налогового органа о состоянии расчетов кредитной организации (поручителя) по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- справка банка о том, что в отношении его не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Кредитной организацией, выдающей банковскую гарантию, дополнительно к указанным документам представляются:

- нотариально заверенная копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

- баланс кредитной организации (оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета) и отчет о прибылях и убытках за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала с заявлением о предоставлении

гарантии (на каждую отчетную (квартальную) дату) и последнюю отчетную дату;

- копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской отчетности кредитной организации за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала с заявлением о предоставлении гарантии.

Поручителем дополнительно к указанным документам предоставляются:

- нотариально заверенная копия лицензии на осуществление поручителем хозяйственной деятельности (в случаях, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено, что осуществляемая принципалом деятельность осуществляется на основании лицензии);

- справка о действующих счетах поручителя, открытых в кредитных организациях, подтвержденная налоговым органом;

- копии бухгалтерских отчетов поручителя за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала с заявлением о предоставлении гарантии, и на последнюю отчетную дату;

- копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской отчетности поручителя за последние 2 года, предшествующих обращению принципала с заявлением о предоставлении гарантии (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку).

16) Если в период между датой подачи документов в соответствии с настоящим Перечнем, и датой заключения договора о предоставлении гарантии, и датой предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала, наступает дата представления бухгалтерской отчетности соответственно принципала, залогодателя, поручителя, кредитной организации, указанная отчетность представляется дополнительно.

17) Заявитель, претендующий на получение муниципальной гарантии, дополнительно предоставляет документы, необходимые для получения согласования антимонопольного органа в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Административным регламентом Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению заявлений о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции.

17. Представленный пакет документов секретарь Администрации Чемальского района в течение пяти рабочих дней со дня предоставления направляется на рассмотрение в финансовый отдел.

Финансовый отдел в течение 20-ти дней со дня поступления документов:

- а) проводит в установленном им порядке анализ финансового состояния принципала подготавливает, за исключением случаев, когда оно не требуется, заявление о даче согласия на предоставление преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом и направляет его в антимонопольный орган;

- б) проводит проверку предоставляемого принципалом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

в) готовит заключение о возможности либо невозможности предоставления муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район" с учетом оснований, установленных пунктом 18 настоящего Порядка;

г) направляет подготовленное заключение о невозможности предоставления муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район" Главе Чемальского района;

д) в случае подготовки заключения о возможности предоставления муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район" и получения предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа на предоставление гарантии, за исключением случаев, когда оно не требуется, готовит проект Распоряжения Администрации Чемальского района о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район".

18. Претенденту отказывается в предоставлении гарантии в течение 5-ти рабочих дней со дня подготовки финансовым отделом заключения о невозможности предоставления гарантии и (или) получения отказа антимонопольного органа на предоставление гарантии за исключением случаев, когда оно не требуется, по следующим основаниям:

представлены документы не в полном объеме;

не представлено обеспечение исполнения обязательства, за исключением случаев, когда оно не установлено;

имеется заключение финансового отдела о неудовлетворительном финансовом состоянии претендента;

претендент находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

у претендента, его поручителей (гарантов) имеется просроченная задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированные обязательства по гарантиям, ранее предоставленным Администрацией Чемальского района;

отсутствует возможность предоставления гарантии, отсутствует предварительное согласие в письменной форме антимонопольного органа на предоставление гарантии;

В течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выдаче гарантии претенденту направляется уведомление об отказе в выдаче гарантии.

19. Предоставление гарантии и заключение договора о предоставлении гарантии производится на основании Распоряжения Администрации Чемальского района в течение 5-ти рабочих дней с момента подготовки финансовым отделом проекта Распоряжения о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования "Чемальский район", в котором должны быть указаны:

наименование принципала;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

объем обязательств гаранта по гарантии;

срок действия гарантии;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к

принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по гарантии.

20. В период действия договора о предоставлении гарантии получатель гарантии в порядке, определенном договором, по требованию гаранта обязан представлять:

отчет об исполнении обязательств, обеспеченных предоставленной гарантией;

информацию о сохранности находящегося в залоге имущества.

## V. Прекращение гарантии

21. Принципал, исполнивший обязательство, обеспеченное гарантией, извещает об этом гаранта не позднее 5 дней с момента исполнения своих обязательств.

22. Обязательство гаранта перед бенефициаром по предоставленной гарантии прекращается:

уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией;

истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;

в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возврата ее гаранту;

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;

если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;

в иных случаях, установленных гарантией.

23. Удержание бенефициаром муниципальной гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по этой гарантии.

## VI. Исполнение обязательств по предоставленным гарантиям

24. Исполнение гарантии ведет к возникновению у гаранта права требования в порядке регресса возмещения сумм, уплаченных бенефициару по гарантии, к лицу, предоставившему обеспечение исполнения обязательств принципала, если это указано в гарантии.

25. Гарантийный случай наступает при неисполнении принципалом в сроки, определенные кредитным договором, обязательства перед бенефициаром по погашению кредита (основного долга). До предъявления гаранту требования об исполнении гарантии бенефициар предъявляет к принципалу требование об исполнении обязательств по погашению кредита (основного долга) не позднее 15 календарных дней с даты наступления гарантийного случая. Если принципал в течение 15 календарных дней не удовлетворил указанное требование, то требование об исполнении гарантии

может быть предъявлено гаранту в пределах срока, на который предоставлена гарантия.

26. К письменному требованию бенефициара об исполнении гарантии должна быть приложена копия предъявленного принципалу требования бенефициара об исполнении принципалом обязательств перед бенефициаром по погашению кредита (основного долга), а также документы, указанные в гарантии, в том числе подтверждающие получение этого требования уполномоченным принципалом органом.

27. Администрация Чемальского района до удовлетворения требования бенефициара об исполнении гарантии уведомляет принципала о предъявлении указанного требования и передает ему копии требования со всеми относящимися к нему документами.

28. Средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счет исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

## VII. Учет и контроль предоставленных гарантий

29. Общая сумма обязательств, вытекающих из гарантий, включается в состав муниципального долга муниципального образования "Чемальский район" как вид долгового обязательства.

Финансовый отдел ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, осуществления платежей по выданным гарантиям.

Предоставление и исполнение гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования "Чемальский район" и системе учета долговых обязательств муниципального образования "Чемальский район".

30. Если исполнение гарантом гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Чемальский район".

31. Если исполнение гарантом гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета муниципального образования "Чемальский район".

Администрация Чемальского района вправе осуществлять проверки финансового состояния получателя гарантии.