



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от «24» февраля 2015 г. № 20
с. Чемал

Об установлении квалификационных требований

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с положениями Закона РА № 26-РЗ от 18.04.08 г. «О муниципальной службе в РА» Администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить квалификационные требования к стажу муниципальной службы, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими в муниципальном образовании «Чемальский район», к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы (прилагаются).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Чемальского района №352 от 26.09.08 г.;

2) постановление Администрации Чемальского района №105 от 20.02.12 г. «О внесении изменений в постановление Администрации Чемальского района № 352 от 26 сентября 2008 г.»;

2) постановление Администрации Чемальского района №192 от 22.05.12 г. «О внесении изменений в постановление Администрации Чемальского района № 352 от 26 сентября 2008 г.».

Глава Чемальского района

Р.Б.Букачаков

Общие квалификационные требования к стажу муниципальной службы, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими в муниципальном образовании «Чемальский район», к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы

1. Общие квалификационные требования к стажу муниципальной службы, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими в муниципальном образовании «Чемальский район», к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы

1.1. Общими квалификационными требованиями к стажу муниципальной службы муниципальных служащих в муниципальном образовании «Чемальский район» являются:

1) для высших должностей - стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее четырех лет или стаж муниципальной службы не менее трех лет, или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее шести лет;

2) для главных должностей - стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее трех лет или стаж муниципальной службы не менее двух лет, или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

3) для ведущих должностей - стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет.

Для замещения младших и старших должностей муниципальной службы требования к стажу работы не предъявляются.

1.2. Общими квалификационными требованиями к профессиональным знаниям муниципальных служащих всех категорий и групп должностей являются:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Республики Алтай и иных нормативных правовых актов Республики Алтай, соответствующих направлениям деятельности органа местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» применительно к исполнению должностных обязанностей;

знание федерального и республиканского законодательства о муниципальной службе;

знание основ государственного и муниципального управления;

знание нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район».

1.3.Общими квалификационными требованиями к профессиональным навыкам муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы всех категорий и групп должностей, являются:

навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией;

навыки работы с документами;

навыки организации личного труда;

навыки планирования рабочего времени;

коммуникативные навыки.

1.4.Общие квалификационные требования к уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы:

1) общим квалификационным требованием к должностям муниципальной службы категорий "руководители", "помощники (советники)", "специалисты" всех групп должностей муниципальной службы является наличие высшего образования;

2) общим квалификационным требованием к должностям муниципальной службы категории "обеспечивающие специалисты" всех групп должностей муниципальной службы является наличие среднего профессионального образования.

1.5. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.

2. Специальные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "руководители"

2.1. К муниципальным служащим, замещающим в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "руководители" высшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие навыков стратегического планирования, координирования, организации совместной деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, принятия управленческого решения, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, формирования эффективного взаимодействия в коллективе, делегирования полномочий подчиненным, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.2. К муниципальным служащим, замещающим в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "руководители" главной группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие навыков планирования управленческой деятельности, организационной работы, системного подхода к решению задач, принятия управленческих решений, аналитической работы, систематизации и подготовки информационных материалов, нормотворческой деятельности, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, разрешения конфликтов, владения приемами межличностных отношений, определения мотивации поведения подчиненных, публичных выступлений, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

3. Специальные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "помощники (советники)"

3.1. К муниципальным служащим, замещающим в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "помощники (советники)" главной группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие навыков планирования и координирования служебной деятельности, организационной работы, системного подхода к решению задач, аналитической работы, нормотворческой деятельности, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, владения приемами выстраивания межличностных отношений, публичных выступлений, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4. Специальные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "специалисты"

4.1. К муниципальным служащим, замещающим в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "специалисты" ведущей и старшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие навыков применения специальных знаний предметной области деятельности, нормотворческой деятельности, систематизации и подготовки аналитического, информационного материала, делового письма, системного подхода в решении задач, консультирования, других навыков, необходимых для исполнения служебных обязанностей.

5. Специальные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "обеспечивающие специалисты"

5.1. К муниципальному служащему, замещающему в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "обеспечивающие специалисты" старшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие навыков планирования служебной деятельности, организационной работы, аналитической работы, систематизации и подготовки информационных материалов, ведения деловых переговоров, владения приемами выстраивания межличностных отношений, консультирования, других навыков, необходимых для исполнения служебных обязанностей.

5.2. К муниципальным служащим, замещающим в органе местного самоуправления в муниципальном образовании «Чемальский район» должности категории "обеспечивающие специалисты" младшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие навыков работы с информацией, составления документов справочно-информационного характера, подготовки информационной записки, других навыков, необходимых для исполнения служебных обязанностей.