



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӖП

от 25 февраля 2011 года № 28
с. Чемал

Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных «муниципальных» учреждений», Администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок составления и утверждения плана хозяйственно – финансовой деятельности согласно приложению №1.
2. Данное постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава
Чемальского района

С.З. Шевченко

**Порядок
Составления и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности**

1. Общие требования

1. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности применяется к бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидий из средств местного бюджета

2. Настоящий порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – Плана) в форме единого документа.

3. План составляется на очередной финансовый год и плановый период

2. Составление Плана

4. План составляется учреждением на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период с точностью до двух знаков после запятой по установленной форме, согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

5. В Плана указываются сведения о деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения.

6. В План заносятся показатели финансового состояния учреждения на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления плана,

7. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением исходя из объемов расходных обязательств.

8. К плановым показателям по поступлениям относятся:

-субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, рассчитанным учреждению на этапе формирования проекта бюджета;

-бюджетные инвестиции;

-поступления от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе;

-поступления от иной приносящей доход деятельности;

-справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия, по исполнению которых переданы учреждению в установленном порядке.

Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов оказываемых услуг (выполняемых работ).

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе выплат с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

10. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определяемых в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения, после доведения учреждению муниципального задания.

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением исходя из планируемого объема оказания услуг и планируемой стоимости их реализации.

12. При предоставлении учреждению целевой субсидии, учреждение составляет и представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Сведения об операциях с целевыми субсидиями (далее – Сведения) по установленной форме, согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению, где плановые показатели по выплатам детализированы до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

3. Утверждение Плана и Сведений

13. План автономного учреждения (План с учетом изменений), утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

14. План бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается органом, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Уточнение показателей Плана и Сведений, связанных с принятием решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее 15 дней после принятия бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

15. Сведения, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, сформированные бюджетным учреждением, утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица)

(подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

План финансово - хозяйственной деятельности на 20__ год
" ____ " _____ 20__ г.

Наименование учреждения	Форма по КФД	КОДЫ
ИНН / КПП	по ОКПО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя		
Адрес фактического местонахождения учреждения		

I. Сведения о деятельности учреждения

- 1.1. Цели деятельности учреждения :
- 1.2. Виды деятельности учреждения:
- 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	

1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств федерального бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств федерального бюджета всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего:	

в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению непроизведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению непроизведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	в том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			

Поступления, всего:	X			
в том числе:	X			
Субсидии на выполнение муниципального задания	X			
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ) , предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X			
в том числе:	X			
Услуга № 1	X			
Услуга № 2	X			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X			
в том числе:	X			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X			
Выплаты, всего:	900			
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210			
из них:				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них:				
Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240			
из них:				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241			
Социальное обеспечение, всего	260			
из них:				

Пособия по социальной помощи населению	262			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263			
Прочие расходы	290			
Поступление нефинансовых активов, всего	300			
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320			
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330			
Увеличение стоимости материальных запасов	340			
Поступление финансовых активов, всего	500			
из них:				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530			
<i>Справочно:</i>				
Объем публичных обязательств, всего	X			

Руководитель учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица)

(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ
ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20__ Г.

От « ___ » _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____

Наименование органа осуществляющего
Функции и полномочия учредителя _____
Единица измерения: руб.

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешение к использованию остатков субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ___ » _____ 20__ г.