



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

от «05» ноября 2008г. № 412  
с. Чемал

**Об оплате труда работников Муниципального учреждения «Центр социального обслуживания населения Чемальского района».**

В соответствии со ст. 144 Трудового Кодекса Российской Федерации **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Муниципального учреждения «Центр социального обслуживания населения Чемальского района».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Чемальский вестник».

Глава  
Чемальского района

С.З.Шевченко

Утверждено  
Постановлением  
Главы Чемальского района  
от «05»ноября 2008 г. №412

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЧЕМАЛЬСКОГО  
РАЙОНА»**

<\*> В дальнейшем тексте настоящего Положения вместо его полного наименования применяется слово "Положение".

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 143 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 1992 г. N 785 "О дифференциации в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы на основе Единой тарифной сетки" и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в целях регулирования оплаты труда работников муниципального учреждения социального обслуживания населения Чемальского района. Положение устанавливает условия оплаты труда работников муниципального учреждения социального обслуживания населения Чемальского района (далее - учреждение).

1.2. Оплата труда работников учреждения производится в виде заработной платы и состоит из тарифной ставки (оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай, МО «Чемальский район» и настоящим Положением. Начисление заработной платы работнику по основной должности и по должности, занимаемой в порядке внутреннею совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. Оплата труда специалистов, служащих и рабочих учреждения социального обслуживания населения, не предусмотренных настоящим Положением (педагогических работников, работников культуры, работников здравоохранения), производится в порядке, установленном для работников муниципальных учреждений соответствующих отраслей бюджетной сферы, с учетом условий, предусмотренных настоящим Положением.

1.4. Учреждение, находящееся на финансировании бюджета МО «Чемальский район», в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, имея в виду, что квалификация работников и сложность выполняемых ими работ учтены в размерах тарифных ставок (окладов), определяемых на основе Единой тарифной сетки.

1.5. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия:

- фонд оплаты труда - совокупность тарифного и надтарифного фондов и суммы средств на выплату районного коэффициента:

- тарифный фонд - это фонд оплаты труда работников по тарифным ставкам (окладам), повышенным в соответствии с разделом 3 "Порядок повышения тарифных ставок (окладов), связанных с особенной деятельностью учреждений социальной защиты населения и особыми условиями труда" настоящего Положения:

- надтарифный фонд включает в себя выплаты компенсационного характера и стимулирующего характера;

- компенсационными выплатами являются: доплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, доплаты за работу в ночное время, доплаты

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни доплаты за совмещение профессий (должностей) и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, доплаты за замену уходящих в очередной оплачиваемый отпуск отдельных категорий работников:

- стимулирующими выплатами являются: надбавки за стаж непрерывной работы (за выслугу лет), за ненормированный рабочий день, за классность, за сложность и напряженность выполняемой работы, премии и другие выплаты.

## **2. Определение тарифных ставок (окладов) и разрядов оплаты труда**

2.1. Тарифные ставки (оклады) работников учреждений устанавливаются по разрядам Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений МО «Чемальский район» (далее - Единая тарифная сетка), утвержденной постановлением Главы Чемальского района от 23.10.2006 г. № 201. с учетом наличия квалификационной категории, ученой степени, почетного звания и группы по оплате труда руководителей.

2.2. Разряды оплаты труда работников в соответствии с Единой тарифной сеткой определяются по результатам тарификации (приложение N 1 к настоящему Положению) в пределах диапазона разрядов (приложение N 2 к настоящему Положению).

Тарификация осуществляется:

- социальных работников на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников социального обслуживания населения, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- педагогических работников на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников образования, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда:

- по общеотраслевым должностям служащих на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда:

- по профессиям рабочих на основе соответствующего выпуска Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Тарификация осуществляется постоянно действующей в учреждении тарификационной комиссией.

2.3. Лица, кроме педагогических работников, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации по разрядам оплаты, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности по рекомендации тарификационной комиссии в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности. Им может быть установлен разряд оплаты в пределах предусмотренного диапазона разрядов для данной должности так же как и лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

2.4. Разряды оплаты труда устанавливаются по отношению к разрядам, предусмотренным тарифно-квалификационными характеристиками выше:

на один разряд:

- работникам, имеющим почетное звание "Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации". "Заслуженный деятель Республики Алтай". "Заслуженный работник Республики Алтай":

- работникам, награжденным знаком отличия "Милосердие", нагрудным знаком "Отличник социально-трудовой сферы". "Почетный работник общего образования Российской Федерации";

- педагогическим работникам учреждений, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель". "Заслуженный преподаватель";

- социальным работникам, которые обслуживают в домашних условиях граждан пожилого возраста и инвалидов, в значительной степени или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в услугах, не входящих в федеральный перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставление которых требует специальной курсовой подготовки по вопросам медицинского ухода, медицинской и социальной реабилитации, диетологии, личностной психологии, конфликтологии, а также увеличения кратности посещений обслуживаемых граждан по сравнению с действующими нормативами:

- специалистам по социальной работе при работе с наиболее сложными категориями населения, в том числе с несовершеннолетними с девиантным поведением, безработными, семьями "групп риска", одинокими несовершеннолетними матерями, лицами, страдающими психическими заболеваниями, алкоголизмом, наркоманией, склонными к суициду, вернувшимися из мест лишения свободы, при осуществлении методического руководства и помощи социальным работникам в организации обслуживания населения, внедрении новых форм социального обслуживания, при работе в сельской местности;

При отнесении к разрядам оплаты труда Единой тарифной сежи учитывается квалификационная категория, присвоенная работнику по занимаемой должности.

2.5. Определение разряда оплаты труда руководящих работников учреждений производится в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками но общеотраслевым должностям служащих с учетом группы по оплате труда руководителей, определенной исходя из показателей и порядка отнесения учреждений социального обслуживания населения к группам по оплате труда руководителей (приложение N 3 к настоящему Положению).

Оклады руководителей, определенные по 18-тарифному разряду, увеличиваются по основаниям, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Положения на 10 процентов.

2.6. Оклады по должностям заместителей руководителей устанавливаются на 1 - 2 разряда Единой тарифной сетки, главных бухгалтеров - на 2 разряда Единой тарифной сетки ниже окладов соответствующих руководителей с учетом квалификационных признаков данного заместителя, главному бухгалтеру (наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания).

2.7. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, могут устанавливаться тарифные ставки исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

2.8. Аттестация лиц, занимающих должности социальных работников, проводится в соответствии с Положением о порядке аттестации работников муниципальных учреждений социальной защиты населения МО «Чемальский район», утвержденным Отделом труда и социального развития администрации Чемальского района.

Аттестация лиц, занимающих должности педагогических работников, производится на основании действующих положений о порядке аттестации работников соответствующих отраслей.

Работнику, не подтвердившему своевременно или в ходе аттестации имеющуюся у него квалификационную категорию, решением соответствующей аттестационной комиссии категория понижается или снимается.

За работниками учреждений, вышедшими на аттестацию по собственному желанию до истечения срока установленной ранее квалификационной категории и не получившими положительного решения аттестационной комиссии, сохраняется имеющаяся квалификационная категория до истечения срока ее действия.

2.9. Должностной оклад работников, занятых в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда, формируется из оклада по соответствующему разряду оплаты труда Единой тарифной сетки и повышений к нему, установленных разделом 3 настоящего Положения.

Размер заработной платы работника определяется исходя из должностного оклада по занимаемой должности и других условий оплаты, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Республики Алтай и настоящим Положением.

2.10. Изменение размеров тарифных ставок (окладов) производится в следующие сроки:

2.10.1. при изменении разряда оплаты труда в соответствии с приказом по учреждению;

2.10.2. при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

2.10.3. при присвоении квалификационной категории - в соответствии с приказом органа (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия;

### **3. Порядок повышения тарифных ставок (окладов) отдельным категориям работников, занятым в особых условиях труда**

3.1. Повышение тарифных ставок (окладов) в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда:

3.1.1. размеры тарифных ставок (окладов) Единой тарифной сетки работников учреждений (структурных подразделений) с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда повышаются на 15 процентов, в соответствии с Перечнем учреждений, подразделений и должностей, работа в которых дает право работникам на повышение окладов (ставок) в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда (приложение N 5 к настоящему Положению).

Конкретный перечень должностей работников, тарифные ставки (оклады) которых повышаются в связи с наличием в их работе опасных для здоровья и особо тяжелых условий труда, предусмотренных Перечнем (приложение N1 5 к настоящему Положению), утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения.

3.1.2. работникам других учреждений (подразделений), не предусмотренных Перечнем (приложение N 5 к настоящему Положению), привлекаемым для проведения консультаций, экспертизы, оказания медицинской помощи и другой работы в учреждения (подразделения), указанные в пп. 3.1.1. оплата производится за фактически отработанное время с учетом повышения за работу в особых условиях.

3.2. Во всех случаях, когда в соответствии с указанным разделом Положения повышение тарифных ставок (окладов) работников предусматривается в процентах, абсолютный размер каждого повышения исчисляется из тарифных ставок (окладов) без учета других повышений, надбавок и доплат.

### **4. Выплаты компенсационного характера**

4.1. Работникам учреждений производная доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время:

- рабочим - из расчета часовой тарифной ставки (оклада) с учетом повышения за работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда:

4.2. Работникам устанавливается доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Перечень работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

До принятия Перечня действует Типовое положение об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда, утверждено постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 3 октября 1986 г. К 387/22-78.

Доплата устанавливается по результатам аттестации рабочего места и начисляется за время фактической занятости рабочего на таких рабочих местах.

Конкретные размеры повышенной заработной платы устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

4.3. Руководителю учреждения разрешается вести в учреждении, в штате которого он состоит, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности с оплатой в размере до 25 процентов должностного оклада соответствующей специальности.

Работа руководителя по специальности, независимо от ее характера и объема, должна отражаться в соответствующих документах. Размер доплаты определяется приказом начальника Отдела труда и социального развития администрации Чемальского района.

4.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в двойном размере.

4.5. Доплаты отдельным категориям работников за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, за совмещение профессий, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ и другие виды доплат устанавливаются на определенный срок, но не более одного года в соответствии с приказом по учреждению социального обслуживания населения с учетом мнения выборного представительного органа работников на основании представления руководителя структурного подразделения. Доплаты отменяются при ухудшении показателей в работе или окончании особо важных или срочных работ. Размер доплат определяется соглашением сторон в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.6. Работникам учреждений выплачиваются иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Алтай, МО «Чемальский район».

4.7. Во всех случаях, когда в соответствии с указанным разделом Положения и действующим законодательством доплаты к тарифным ставкам (окладам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется из тарифной ставки (оклада) с учетом повышений, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения, без учета других надбавок и доплат.

## **5. Выплаты стимулирующего характера**

5.1. Работникам учреждений надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях социального обслуживания населения устанавливается в соответствии с приложением N 6 к настоящему Положению.

Изменение размеров надбавок за стаж непрерывной работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки, если документы, подтверждающие непрерывный стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего непрерывный стаж.

5.2. Водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов выплачивается ежемесячная надбавка:

- за ненормированный рабочий день - в размере 25% тарифной ставки (оклада);
- за классность - в размере 25% тарифной ставки (оклада) водителям 1 класса, в размере 10% тарифной ставки (оклада) водителям 2 класса.

Присвоение водителям класса квалификации производится квалификационной комиссией, создаваемой в учреждении.

Надбавка за классность не начисляется водителям 1 класса, на которых распространяется приложение N 4 к настоящему Положению.

Персональный состав водителей и конкретный размер доплаты устанавливается руководителем учреждения.

### 5.3. Другие выплаты стимулирующего характера.

5.3.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются надбавки за сложность, напряженность и высокое качество работы или в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами МО «Чемальский район».

Надбавка устанавливается на определенный срок, но не более одного года в соответствии с приказом по учреждению с учетом мнения выборного представительного органа работников на основании представления руководителя структурного подразделения в зависимости от степени сложности, напряженности, качества работы или в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами МО «Чемальский район».

Надбавки за сложность, напряженность, высокое качество работы руководителям муниципальных учреждений социального обслуживания населения устанавливаются приказами Отдела труда и социального развития администрации Чемальского района или в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами МО «Чемальский район».

Надбавки могут быть уменьшены или увеличены ранее установленных сроков при изменении степени сложности, напряженности, качества работы или отменены при ухудшении показателей в работе или окончании особо важных или срочных работ или в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами МО «Чемальский район».

5.3.2. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда выплачиваются премии по результатам работы.

Премирование работников учреждений социального обслуживания населения производится в соответствии с Положением, утвержденным руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом трудового коллектива.

Премирование руководителя учреждения производится по результатам оценки деятельности учреждения, в целом Отделом труда и социального развития администрации Чемальского района.

5.4. Во всех случаях, когда в соответствии с указанным разделом Положения и действующим законодательством надбавки к тарифным ставкам (окладам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой надбавки исчисляется из тарифной ставки (оклада) с учетом повышений, связанных с особыми условиями труда, но без учета других надбавок и доплат.

## **6. Другие вопросы оплаты труда и иные выплаты**

6.1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут предоставляться:

- единовременная материальная помощь;
- единовременные выплаты к праздничным и юбилейным датам.

Порядок, условия, размер материальной помощи и единовременной выплаты определяется Положением, утвержденным руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом трудового коллектива.

Единовременные выплаты к праздничным и юбилейным датам и материальная помощь руководителю учреждения производится по приказу Отдела труда и социального развития администрации Чемальского района.

## **7. Формирование фонда оплаты труда**

Фонд оплаты труда учреждения формируется из тарифной и надтарифной части оплаты труда и оплаты труда по районному коэффициенту.

При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства в окладах на год на выплату:

- должностных окладов - в размере 12 окладов:
- ежемесячной надбавки за напряженность выполняемой работы, высокие достижения в труде и специальный режим работы - в размере 3 окладов:
- ежемесячных премий - в размере 3 окладов:
- надбавка за особые условия труда - в размере - оклада:
- ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3,6 оклада:
- стимулирующие выплаты - в размере 2 окладов;
- районный коэффициент устанавливается в размере и порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ТАРИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

1 Для проведения работы по определению разрядов оплаты труда и размеров должностных окладов специалистов и служащих и месячных окладов и тарифных ставок рабочих, а также размеров надбавок за стаж непрерывной работы в учреждениях социального обслуживания населения приказом руководителя создается постоянно действующая тарификационная комиссия в составе главного бухгалтера, представителя профсоюзного комитета или иных представительных органов трудового коллектива а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе по тарификации Председателем тарификационной комиссии является руководитель учреждения

2. Тарификационная комиссия руководствуется в своей работе:

- квалификационными требованиями, предъявляемыми к уровню знаний и квалификации руководителей, специалистов и служащих, в соответствии с Единым квалификационным справочником.

- требованиями квалификационных характеристик по профессиям рабочих в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

- действующими условиями оплаты труда работников соответствующих отраслей экономики, определенными законодательством Российской Федерации и Республики Алтай

Результаты работы комиссии отражаются в тарификационных списках. При необходимости тарификационная комиссия может оформить результаты своей работы протоколом.

3 Порядок работы тарификационной комиссии определяется председателем комиссии.

Тарификационный список составляется ежегодно по состоянию на 1 января и подписывается всеми членами тарификационной комиссии.

4. Тарификация работников учреждений социального обслуживания населения проводится по формам тарификационного списка.

По форме тарификационного списка N 1 проводится тарификация руководителя учреждения, главного бухгалтера, специалистов.

По форме тарификационного списка N 2 проводится тарификация рабочих.

Тарификационный список заполняется по категориям персонала по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения.

5. Тарификация лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в данном учреждении, проводится отдельными строками по каждой должности (профессии)

6 По вакантным должностям разряд устанавливается исходя из требований, которым должен отвечать будущий работник.

Вакантные должности (профессии рабочих) отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются. В тарификационных списках месячный фонд заработной платы по вакантным должностям (профессиям рабочих) рассчитывается исходя из средних должностных окладов (ставок), определенных на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений и средних размеров надбавок за продолжительность непрерывной работы по соответствующим должностям (профессиям рабочих)

7. В графе 8 формы N 1 размер увеличения в процентах оклада, соответствующего 18-му разряду Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений, определяется путем умножения числа разрядов сверх 18-го на 10 процентов.

8 Графы 10, 11 и 12 формы N 1 формируют оклады заместителей руководителей учреждения, главного бухгалтера и его заместителей, а также заместителей руководителей структурных подразделений из числа служащих.

9 Если стаж работы, дающий право на выплату надбавки за стаж непрерывной работы в учреждениях социального обслуживания населения, у работника меняется в течение предстоящего года, при тарификации его стаж следует указать двумя строками<sup>1</sup> на момент тарификации и на дату изменения стажа, которая вносится в графу "Дополнительные сведения".

10. В формах тарификационного списка N 1, N 2 не отражаются доплаты, надбавки и другие выплаты сверх должностных окладов (месячных ставок) и надбавок за стаж непрерывной работы в учреждениях социального обслуживания населения (например, доплаты за работу в ночное время

и за совмещение профессий (должностей), надбавки стимулирующего характера, районные коэффициенты и т.д.).

Форма N 1

Тарификационный список работников  
(полное наименование работников учреждения)

по состоянию на 1 января 200\_года

[группа по оплате труда руководителей]

Должности руководителей и служащих

1	Фамилия, имя, отчестве		
2	Наименование должности		
3	Разряд оплаты труда (установленный в соответствии с группой по оплате труда руководителей)		
4	Квалификационной категории	Увеличение разряда за (количества разрядов)	
5	ученой степени		
6	Почетного звания		
7	Итого разряд оплаты труда (гр. 3 + гр. 4, 5, 6)		
8	Размер увеличения сверх 18-го разряда		
9	Оклад в соответствии с разрядом оплаты труда (гр.7 + гр. 8) )руб.)		
10	Размер уменьшения склада %		
11	Итого оклад по должности заместителя руководителя, главного бухгалтера (гр. 9 + гр. 10) (руб.)		
12	Оклад с учетом повышения за работу на селе {гр. 9 или гр. 11 x 25-%)		
13	В %	Повышение оклада в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда	
14	В руб.		
15	В %	Другие повышения оклада, действующим законодательством	
16	В руб.		
17	Итого месячный должностной оклад (гр. 9 или 11 или гр. 12 + гр. 14 + гр. 16)		
18	Стаж непрерывных работ		
19	В %	Надбавка за продолжительность непрерывной работы	
20	В руб.		
21	Итого месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр.17 + гр. 20)		
22	Дополнительные сведения		

Примечание Должности служащих (специалисты и технические исполнители) могут быть вынесены в отдельную таблицу.

Тарификационный список работников

(полное наименование работников учреждения)

' по состоянию на 1 января 200\_\_ года

Должности  
служащих (специалисты и технические исполнители)

1	Фамилия, имя, отчество		
2	Наименование должности		
3	Разряд опыты труда го занимаемой должности с учетом наличия квалификационной категории		
4	Итого оклад соответствии с разрядом оплаты труда (гр. 3) (руб)		
5	Оклад специалиста на селе (гр. 3 с учетом повышения на 25%) в руб		
6	Объем работ по данной должности (1,0; 0,75; 0,5. 0,25) с указанием вида работы (основная, совместительство)		
7	Итого месячный оклад (гр. 4 или гр. 5 х гр 6)		
8	В%	Другие повышения оклада, предусмотренные действующим законодательством	
9	В руб.		
10	Должностной оклад с учетом объема работы (гр. 7 + гр. 9)		
11	Стаж непрерывной работы		
12	В%	Размер (гр. 7 х гр 12)надбавки	Надбавка за стаж непрерывной работы
13	В руб.		
14	Итого месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр. 10 + гр. 13)		
15	Дополнительные сведения		

Форма N 2

Тарификационный список работников (полное наименование работников учреждения) по состоянию на ' янезоя 200 гола (группа по оплате труда руководителей)

Профессии рабочих

1.	Фамилия, имя. отчество		
2	Наименование должности		
3	Разряд оплаты труда		
4.	Ставка в соответствии с разрядом оплаты труда (гр 3) (руб)		
5,	Объем работ по данной должности (1,0; 0,75: 0,5; 0,25) с указанием вида работы (основная, совместительство)		
6.	Итого ставка (гр. 4 х гр 5)		
7.	В %	Повышение оклада в связи с опасными для здоровья и	
8.	В руб	особо тяжелыми условиями труда	
9.	В %	Другие повышения оклада. предусмотренные	
10.	В руб.	действующим законодательством	
11.	Месячная ставка с учетом объема работы (гр 6 + гр гр 8 + Гр. 10)		

12.	Стаж непрерывной работы		
13.	В%	Размер надбавки (гр. 6 x гр. 13)	Надбавка за стаж непрерывной работы
14.	Вруб.		
15.	Итого месячный фонд заработной платы по тарификационному списку (гр. 11 + гр. 14)		
16.	Дополнительные сведения		

Приложение N 2  
к Положению  
"Об оплате труда работников  
Муниципального учреждения  
«Комплексного центра социального  
обслуживания населения Чемальского района»

### РАЗРЯДЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ПО КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ

Наименование должностей работников	Диапазон тарифных разрядов
<b>1 Руководители</b>	
1 Директор учреждения социального обслуживания (без стационара)	14 - 17
2 Главный бухгалтер	13 - 16
<b>II Специалисты</b>	
1 Специалист по социальной работе	8- 13
2 Психолог	8- 14
<b>III. Служащие</b>	
Социальный работник	5- 8

Приложение N 3 к Положению  
"Об оплате труда работников  
Муниципального учреждения  
«Комплексного центра социального  
обслуживания населения Чемальского района»

### ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Группа по оплате труда руководителей учреждений социального обслуживания населения устанавливается Отделом труда и социального развития администрации Чемальского района, в непосредственном подчинении которого они находятся, по следующим показателям:

1. Комплексные учреждения социального обслуживания населения

Группа по оплате труда руководителей	Число обслуживаемых
I	6001-7000
II	5001-6000
III	3001-5000
IV	До 3000

Разряды оплаты труда Единой тарифной сетки по должностям руководителей муниципальных учреждений социального обслуживания населения Чемальского района

Наименование должности	Диапазон разрядов по группам учреждений			
	IV	III	II	I
1. Директор учреждения социального обслуживания (без стационара)	14	15	16	17

Порядок  
отнесения к группам по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей устанавливается ежегодно Отделом труда и социального развития администрации Чемальского района по состоянию на 1 января.

2. При открытии на базе действующего учреждения социального обслуживания дополнительных структурных подразделений различной целевой направленности учреждение может быть отнесено к более высокой группе по оплате труда руководителей.

Приложение N 4 к Положению  
"Об оплате труда работников  
Муниципального учреждения  
«Комплексного центра социального  
обслуживания населения Чемальского района»

ПЕРЕЧЕНЬ  
ПРОФЕССИЙ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ НА  
ВАЖНЫХ И ОТВЕТСТВЕННЫХ РАБОТАХ. ОПЛАТА ТРУДА КОТОРЫХ  
МОЖЕТ ПРОИЗВОДИТЬСЯ. ИСХОДЯ ИЗ 9 - 10 РАЗРЯДОВ

1 Водители автобусов или специальных легковых автомобилей ("Технологическая" и др.), имеющие 1 класс и занятые перевозкой обслуживаемых. 2. Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Примечания.

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности 9-10 разряды Единой тарифной сетки могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2. Право принимать решение в каждом конкретном случае о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в соответствии с настоящим Перечнем предоставлено учреждению.

Вопрос об установлении конкретному рабочему оплаты труда, исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки в соответствии с настоящим Перечнем, решается администрацией с учетом мнения представительного органа работников, с учетом квалификации, объема и качества выполняемых им работ в пределах средств, направляемых на оплату труда Указанная оплата может носить как постоянный так и временный характер

Отмена оплаты труда по повышенным разрядам является изменением условий оплаты труда, о введении указанных изменений работник должен быть уведомлен работодателем в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения, если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Алтай

3. Рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда, исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки, может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям).

4. Водителям 1 класса, предусмотренным п 1 настоящего Перечня, надбавка за классность учтена в размере ставки заработной платы

5. В учреждениях социального обслуживания населения могут применяться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых устанавливается, исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержденные в других отраслях при условии выполнения соответствующих видов работ.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, РАБОТА В КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО  
РАБОТНИКАМ НА ПОВЫШЕНИЕ ОКЛАДОВ (СТАВОК) В СВЯЗИ С ОПАСНЫМИ ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ  
И ОСОБО ТЯЖЕЛЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

№ п/п	Наименование учреждений и их подразделений	Наименование должностей
1. Учреждения, структурные подразделения и должности с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право на повышение окладов (ставок) на 15 процентов		
1,1	Учреждения социального обслуживания населения и их структурные подразделения	Должности директоров. их заместителей, педагогов, специалистов

**Примечания.**

1. В учреждении на основании Перечня должен быть составлен и утвержден по согласованию с выборным профсоюзным органом перечень работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности может повышаться оклад (ставка), в том числе за каждый час работы в условиях, предусмотренных Перечнем.

2. Абсолютный размер повышения тарифных ставок (окладов) работников, предусмотренный настоящим разделом Положения, исчисляется в процентах от тарифной ставки (оклада) без учета других повышений, надбавок и доплат, если иное не предусмотрено законодательством

3. Повышения ставок (окладов) в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда образуют новые размеры ставок заработной платы (должностных окладов), применяемых при исчислении компенсационных и стимулирующих выплат

**НАДБАВКИ  
ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ В УЧРЕЖДЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ**

1. Надбавки за стаж непрерывной работы в учреждениях социального обслуживания населения устанавливаются в следующих максимальных размерах:

1 1 в размере 20 процентов тарифной ставки (оклада) за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада - всем работникам учреждений социального обслуживания населения.

2 Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение надбавок: 2 1 В стаж работы работников, указанных в подпункте 1.1. засчитывается:

- время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в учреждениях социальной защиты населения;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях социальной защиты населения, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях социального обслуживания населения;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной

военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждения социального обслуживания населения не превысил одного года

2.2. В стаж работы работников, указанных в подпункте 1.1 при условии, если перечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки, засчитывается:

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет

2.3. Стаж работы сохраняется при поступлении на работу в учреждения социального обслуживания населения при отсутствии во время перерыва другой работы

2.3.1. не позднее одного месяца

- со дня увольнения из учреждений социального обслуживания населения;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в подпункте 1.1, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов социального обслуживания населения,

2.3.2. не позднее трех месяцев:

- после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения.

- со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения), сокращением штатов;

2.3.3. стаж работы сохраняется также в случаях.

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

2.4. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях и на предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений социального обслуживания населения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, указанных в настоящем разделе.