|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АЛТАЙАДМИНИСТРАЦИЯЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА | GRA | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАЧАМАЛ АЙМАКТЫНГАДМИНИСТРАЦИЯЗЫ |
|  |  |  |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП

от «22» ноября 2018 года №154

с. Чемал

**О системах оплаты труда** **работников органов местного**

 **самоуправления и работников муниципальных учреждений**

**МО «Чемальский район»**

В соответствии со ст.144, 145 Трудового Кодекса Российской Федерации и в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в целях совершенствования системы оплаты труда работников органов местного самоуправления МО «Чемальский район» и работников муниципальных учреждений МО «Чемальский район» и стимулирования деятельности муниципальных учреждений, администрация Чемальского района **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Утвердить в новой редакции:

1) [Положение](#sub_1000) о системах оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Чемальский район» и работников муниципальных учреждений муниципального образования «Чемальский район» (приложение №1);

2) Перечень видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования «Чемальский район» и разъяснения о порядке установления этих выплат (приложение №2);

3) Перечень видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования «Чемальский район» и разъяснения о порядке установления этих выплат (приложение №3)

4) Условия оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Чемальский район» (приложение №4).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств МО «Чемальский район», связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке Решением Совета депутатов Чемальского района о бюджете муниципального образования «Чемальский район» на очередной финансовый год и на плановый период на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления МО «Чемальский район» и муниципальных учреждений в части оплаты труда работников, а также на предоставление бюджетным и автономным учреждениям (организациям) МО «Чемальский район» субсидии на финансовое обеспечение, выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом увеличения объема этих ассигнований с 1 октября 2019 года на 4,3 процента в части оплаты труда работников органов местного самоуправления МО «Чемальский район», работников муниципальных учреждений МО «Чемальский район» (за исключением отдельных категорий работников, повышение оплаты труда которых производится в соответствии с Указами Президента Российской Федерации)

3. Финансовому отделу администрации Чемальского района при планировании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Чемальский район» на очередной финансовый год и на плановый период ежегодно утверждать расчетный объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Чемальский район», предусмотренных главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Чемальский район» на заработную плату работников муниципальных учреждений на очередной финансовый год.

4. Настоящее постановление не распространяется на работников, оплата труда которых производится в соответствии постановлением Чемальского района от 09.06.2015 г. №137 «Об утверждении Положения по установлению системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций МО «Чемальского района».

5. Установить, что действие Приложения № 4 к настоящему постановлению распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2018 года.

6. Признать утратившим силу пункт 6 постановления администрации Чемальского района от 09.12.2008г. №496 «О введении новых систем оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений МО «Чемальский район».

 Глава

Чемальского района А.А. Алисов

Приложение № 1

к постановлению

администрации Чемальского

района от 22 ноября 2018 г.

№ 154

Положение

о системах оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Чемальский район» и работников муниципальных учреждений муниципального образования «Чемальский район»

I. Общие положения

1. Системы оплаты труда работников органов местного самоуправления МО «Чемальский район» и работников муниципальных учреждений МО «Чемальский район» (далее соответственно – работники, учреждения), включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, нормативными актами органов местного самоуправления МО «Чемальский район», содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

 2. Системы оплаты труда работников устанавливаются с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях МО «Чемальский район», утверждаемого постановлением администрации Чемальского района;

г) перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях МО «Чемальский район», утверждаемого постановлением администрации Чемальского района;

 д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

 ж) мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

3. Условия оплаты труда работников органов местного самоуправления устанавливаются в соответствии с приложением №4 к настоящему Постановлению.

Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений устанавливаются в соответствии с примерными положениями об оплате труда работников бюджетных и (или) автономных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемыми органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя этих учреждений по согласованию с отделом прогнозирования и экономического развития и финансовым отделом администрации Чемальского района.

Системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений устанавливаются положениями об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемыми органами местного самоуправления Чемальского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя, по согласованию с отделом прогнозирования и экономического развития и финансовым отделом администрации Чемальского района. Указанные положения носят для муниципальных казенных учреждений обязательный характер.

 4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения работникам органа местного самоуправления Чемальского района распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления Чемальского района, работникам муниципального учреждения - приказом руководителя муниципального учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, нормативными актами органов местного самоуправления МО «Чемальский район» содержащими нормы трудового права.

6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в органе местного самоуправления Чемальского района и в муниципальном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

7. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

 Размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения. Критерии оценки сложности труда для дифференцированного установления должностного оклада руководителю муниципального учреждения утверждаются органом местного самоуправления Чемальского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-40 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

8. Основной персонал муниципального учреждения Чемальского района - работники муниципального учреждения Чемальского района, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения Чемальского района целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал муниципального учреждения Чемальского района - работники муниципального учреждения Чемальского района, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом муниципального учреждения Чемальского района целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал муниципального учреждения Чемальского района - работники муниципального учреждения Чемальского района, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники муниципального учреждения Чемальского района, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности муниципального учреждения Чемальского района.

9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей муниципальных учреждений Чемальского района, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Чемальский район».

10. Органы местного самоуправления, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, устанавливают руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя, утверждаемых органом местного самоуправления Чемальского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя этого учреждения, за соответствующий период.

В целях стимулирования руководителей муниципальных казенных учреждений главные распорядители средств бюджета МО «Чемальский район» вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений.

В целях стимулирования руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений главные распорядители средств бюджета МО «Чемальский район» вправе централизовать до 5 процентов плановых показателей по выплатам на оплату труда, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

При определении процента централизуемых лимитов бюджетных обязательств и плановых показателей по выплатам на оплату труда учитываются размер фонда оплаты труда муниципального учреждения, планируемая сумма на выплаты стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения, объемы работ, их сложность и социальная значимость соответствующего учреждения.

При установлении условий оплаты труда руководителю муниципального учреждения орган местного самоуправления Чемальского района должен исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым или вторым пункта 11.1 настоящего Положения, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

Руководителю муниципального учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению органа местного самоуправления Чемальского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя, включая рост средней заработной платы работников муниципального учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с постановлениями администрации Чемальского района.

Условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»

11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления Чемальского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, с учетом сложности труда, объема выполняемой работы в кратности от 1 до 3 - для руководителей указанных учреждений и в кратности от 1 до 2 - для заместителей руководителей и главных бухгалтеров указанных учреждений.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, установленного абзацем первым настоящего пункта или установленного в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, по решению органа местного самоуправления Чемальского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение, могут быть установлены условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения, включенного в перечень муниципальных учреждений, в которых условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров могут быть установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, утверждаемый администрацией Чемальского района.

12. Штатное расписание органа местного самоуправления Чемальского района утверждается ежегодно правовым актом органа местного самоуправления Чемальского района, штатное расписание муниципального учреждения утверждается ежегодно приказом руководителя муниципального учреждения в пределах установленной численности работников, а также с учетом распределенного главным распорядителем средств бюджета МО «Чемальский район» объема средств, направляемых на заработную плату муниципальным учреждениям, и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) органа местного самоуправления Чемальского района или муниципального учреждения.

13. Фонд оплаты труда работников бюджетного и автономного учреждения МО «Чемальский район» формируется исходя из объема субсидий, субвенций, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Алтай, бюджета МО «Чемальский район», а также средств, полученных от реорганизации деятельности неэффективных организаций и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников органа местного самоуправления МО «Чемальский район» и казенного учреждения МО «Чемальский район» формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций органа местного самоуправления МО «Чемальский район» и казенного учреждения МО «Чемальский район» и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного органа местного самоуправления и учреждения, а также за счет средств, полученных от реорганизации деятельности неэффективных организаций.

Приложение № 2

к постановлению

администрации Чемальского

района от «22» ноября 2018 г. № 154

Перечень

видов выплат компенсационного характера в

муниципальных учреждениях Чемальского района и

разъяснения о порядке установления этих выплат

Раздел I. Перечень видов выплат компенсационного характера в

муниципальных учреждениях Чемальского района

1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (доплаты, повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда).

2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей) и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Раздел II. Разъяснение о порядке установления

выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях Чемальского района

1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации, муниципальными правовыми актами МО «Чемальский район».

При этом работодатели принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного характера в органах местного самоуправления Чемальского района и муниципальных учреждениях Чемальского района согласно разделу I настоящего Приложения.

3. При применении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Чемальского района выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. При применении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Чемальского района выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Решение об установлении выплат компенсационного характера работникам муниципального учреждения Чемальского района принимается приказом руководителя муниципального учреждения Чемальского района.

Решение об установлении выплат компенсационного характера руководителю муниципального учреждения Чемальского района принимается лицом, уполномоченным заключать трудовой договор с руководителем учреждения, а его заместителям и главному бухгалтеру - руководителем муниципального учреждения Чемальского района.

Приложение № 3

к постановлению

администрации Чемальского

района от «22» ноября 2018 г. № 154

Перечень

видов выплат стимулирующего характера

муниципальных учреждениях Чемальского района и

разъяснения о порядке установления этих выплат

Раздел I. Перечень видов выплат стимулирующего характера в

муниципальных учреждениях Чемальского района

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2. Выплаты за качество выполняемых работ.

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

4. Премиальные выплаты по итогам работы.

Раздел II. Разъяснение о порядке установления

выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Чемальского района

1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях Чемальского района, согласно разделу I настоящего Приложения, в пределах фонда оплаты труда.

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, достигнутые результаты и иные поощрительные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

3. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам закрепляются в коллективном договоре, а при его отсутствии в локальном нормативном акте, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

4. При определении в органе местного самоуправления Чемальского района и муниципальном учреждении Чемальского района размеров стимулирующих выплат, порядка и условий их применения учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

5. Решение об установлении стимулирующих выплат работникам оформляется приказом руководителя муниципального учреждения Чемальского района.

Решение об установлении стимулирующих выплат руководителю учреждения принимается лицом, уполномоченным заключать трудовой договор с руководителем учреждения, а его заместителям и главному бухгалтеру - руководителем муниципального учреждения Чемальского района.

6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Приложение № 4

к постановлению

администрации Чемальского

района от «22» ноября 2018 г. № 154

Условия

оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района

I. Общие положения

1. Настоящие Условия оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района (далее также - Условия оплаты труда) регулируют порядок оплаты труда работников, работающих в органах местного самоуправления Чемальского района (далее также - работники), в том числе определяют порядок формирования фонда оплаты труда этих работников за счет бюджетных ассигнований бюджета МО «Чемальский район».

2. Условия оплаты труда разработаны в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3. Условия оплаты труда включают в себя:

размеры окладов (должностных окладов);

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера, а также размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с п. 35 настоящих Условий и критерии их установления.

4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии рабочего), а также по должности (профессии рабочего), занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей (профессий рабочих).

7. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

8. Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (за исключением районного коэффициента) и стимулирующих выплат, не может быть менее установленного в соответствии с федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

II. Оплата труда работников, занимающих должности служащих, оплата труда работников образования

9. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н (далее также - ПКГ) и к соответствующим уровням квалификации Профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», утвержденного Приказом Минтруда России от 10.09.2015 №625н.

[Размеры](#P519) окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются в соответствии с приложениями №1, №2 к настоящим Условиям оплаты труда.

[Размеры](#P519) окладов (должностных окладов) работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н.

[Размеры](#P519) окладов (должностных окладов) работников образования устанавливаются в соответствии с приложением №4 к настоящим Условиям оплаты труда.

10. Работникам, занимающим должности служащих, работникам образования устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет.

Решение о введении и установлении размера соответствующих повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем органа местного самоуправления Чемальского района с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по должности на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу). Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

11. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, и работникам образования с учетом сложности трудовой функции. Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливаются в соответствии с [приложением №1](#P519), №2, №4 к настоящим Условиям оплаты труда.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

12. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может устанавливаться работнику, занимающему должность служащего, работника образования с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в органе местного самоуправления Мо «Чемальский район».

Размер персонального повышающего коэффициента не может превышать 3,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размеру принимается руководителем органа местного самоуправления персонально в отношении конкретного работника.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

14. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, работникам образования в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах местного самоуправления Чемальского района и (или) муниципальных учреждениях Чемальского района.

Размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,05;

при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,1;

при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,15.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

15. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, работникам образования устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом IV](#P415) настоящих Условий оплаты труда.

16. Работникам, занимающим должности служащих, и работникам образования устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные [разделом V](#P460) настоящих Условий оплаты труда.

17. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности, включенные в профессиональные квалификационные группы иных видов экономической деятельности, отличных от профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, и иные условия оплаты труда, устанавливаются органами местного самоуправления по согласованию с отделом прогнозирования и экономического развития администрации Чемальского района и с финансовым отделом администрации Чемальского района с учетом условий оплаты труда, установленных для аналогичных должностей.

III. Оплата труда работников, осуществляющих

профессиональную деятельность по профессиям рабочих

18. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее также - рабочие), устанавливаются в на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 N 248н, а также в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее также - ЕТКС).

[Размеры](#P595) окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с приложением №3 к настоящим Условиям оплаты труда.

19. Рабочим устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Решение о введении и установлении размера соответствующих повышающих коэффициентов к окладам принимается руководителем органа местного самоуправления с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочего на повышающий коэффициент к окладу. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

20. Персональный повышающий коэффициент к окладу может устанавливаться рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Размер персонального повышающего коэффициента не может превышать 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

21. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается всем рабочим в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах местного самоуправления Чемальского района.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,05;

при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,1;

при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,15.

Применение повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

22. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом IV](#P415) настоящих Условий оплаты труда.

23. Рабочим могут устанавливаться стимулирующие выплаты, предусмотренные [разделом V](#P460) настоящих Условий оплаты труда.

24. [Пункты 18](#P392) - [23 раздела III](#P411) настоящих Условий оплаты труда распространяются на рабочих, не включенных в ЕТКС, по которым квалификационные характеристики работ установлены федеральным законодательством.

IV. Порядок и условия установления выплат

компенсационного характера

25. В соответствии с [Перечнем](#P227) видов выплат компенсационного характера, работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными, опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зон обслуживания;

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

оплата сверхурочной работы.

26. Повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в зависимости от класса (подкласса) условий труда на рабочих местах устанавливаются руководителем органа местного самоуправления Чемальского района с учетом мнения представительного органа работников. Размеры повышения оплаты труда за указанные условия не должны быть ниже установленного трудовым законодательством минимального размера повышения оплаты труда работникам, занятым в таких условиях труда.

Классы (подклассы) условий труда на рабочих местах устанавливаются по результатам проведения специальной оценки условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Перечень конкретных работ, рабочих мест и размеры повышенной оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, включаются в локальные нормативные правовые акты (коллективные договоры) одновременно с мероприятиями по улучшению условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанного повышения оплаты труда не производится.

27. Конкретные размеры районного коэффициента, и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по другой профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

29. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

30. Доплата за увеличение объема работы устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по такой же профессии (должности). Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы как по другой, так и по такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

31. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время путем установления доплаты за работу в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Минимальный размер доплаты за работу в ночное время составляет 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году исходя из продолжительности рабочей недели.

Конкретные размеры доплаты за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

32. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, путем установления доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни составляет:

в размере не менее одинарной части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году исходя из продолжительности рабочей недели.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

33. Оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

34. Решение о введении соответствующих компенсационных выплат принимается руководителем органа местного самоуправления Чемальского района с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, при этом размеры этих выплат не могут быть ниже тех, что установлены трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов.

V. Порядок и условия установления

выплат стимулирующего характера

35. В целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

премия по итогам работы (за месяц, за квартал, полугодие, 9 месяцев, год) <1>;

премия за образцовое качество выполняемых работ;

премия за выполнение особо важных и срочных работ;

премия за интенсивность и высокие результаты работы;

премия за инициацию проекта и успешную реализацию проекта.

36. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя органа местного самоуправления Чемальского района в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, по представлению руководителя структурного подразделения, отвечающего за организацию работы премируемых работников.

37. Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как

в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

38. Премирование работников осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом органа местного самоуправления Чемальского района с учетом мнения представительного органа работников.

39. При определении размеров премий по итогам работы учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей

в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

40. Выплаты за образцовое качество выполняемых работ осуществляются работникам единовременно при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

поощрении Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай, Правительством Республики Алтай, присвоении почетных званий Республики Алтай, Чемальского района;

--------------------------------

<1> Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении о стимулировании труда работников. При этом могут быть введены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за месяц, за квартал и премия по итогам работы за год.

поощрении ведомственными наградами, в том числе награждении почетной грамотой, нагрудным знаком, присвоении почетного звания, объявления благодарности.

41. Премии за выполнение особо важных и срочных работ выплачиваются работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда, участие в проектной деятельности.

42. Премию за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется выплачиваются работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании может учитываться:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы, (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения органа местного самоуправления МО «Чемальский район»).

VI. Материальная помощь и единовременные выплаты

43. Из фонда оплаты труда работникам выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в течение года. Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель органа местного самоуправления Чемальского района на основании письменного заявления работника.

44. Руководитель органа местного самоуправления Чемальского района из фонда оплаты труда может выплачивать работникам единовременные выплаты к праздничным и юбилейным датам.

45. Решение об оказании материальной помощи, выплате единовременных выплат и их конкретных размерах принимает руководитель органа местного самоуправления Чемальского района с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. При этом наименования указанных выплат, условия и порядок их осуществления отражаются в соответствующем Положении, утверждаемом локальным нормативным актом органа местного самоуправления Чемальского района с учетом мнения представительного органа работников.

VII. Порядок формирования фонда оплаты труда

работников

46. Годовой фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета МО «Чемальский район», и органов местного самоуправления Чемальского района, осуществляющих отдельные государственные полномочия Республики Алтай, переданные им на основании Закона Республики Алтай с предоставлением субвенций из республиканского бюджета, при применении настоящих Условий оплаты труда формируется в кратном отношении к месячной сумме окладов (должностных окладов) по должностям служащих, работников образования и профессиям рабочих согласно [приложению №5](#P631) к настоящим Условиям и с учетом предельной численности работников органа местного самоуправления Чемальского района.

47. В фонде оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района, формируемом в порядке, указанном в [пункте 46](#P500) настоящих Условий оплаты труда, учтены выплаты по районному коэффициенту.

48. Сформированный годовой фонд оплаты труда работников органа местного самоуправления Чемальского района в последующем повышается:

1) на коэффициент увеличения (индексации) размеров окладов (должностных окладов) по профессиям рабочих (должностям служащих, работников образования) органов местного самоуправления Чемальского района;

2) на коэффициент увеличения (индексации) объема бюджетных ассигнований и субвенций из республиканского бюджета на оплату труда работников, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета МО «Чемальский район» в бюджете МО «Чемальский район».

Приложение №1

к Условиям оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района

Размеры

окладов (должностных окладов) работников, занимающих

должности служащих, и размеры повышающих коэффициентов

к окладам (должностным окладам) по занимаемым должностям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень должностей | Размер оклада (должностного оклада), рублей | Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям |
| Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ) "Общеотраслевые должности служащих первого уровня": | 2654 |  |
| 1 квалификационный уровень(в т.ч. секретарь) |  | до 0,02 |
| 2 квалификационный уровень |  | до 0,05 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня": | 3499 |  |
| 1 квалификационный уровень ( в т.ч.инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; секретарь руководителя;специалист по работе с молодежью; специалист организационно-правового отдела, специалист по рекламе, специалист программист, программист) |  | до 0,03 |
| 2 квалификационный уровень( в т.ч. заведующий архивом;заведующий хозяйством) |  | от 0,03 до 0,09 |
| 3 квалификационный уровень |  | от 0,09 до 0,20 |
| 4 квалификационный уровень |  | от 0,20 до 0,30 |
| 5 квалификационный уровень |  | от 0,30 до 0,43 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня": | 4223 |  |
| 1 квалификационный уровень( в т.ч. аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер по надзору за строительством;инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда;специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства, экономист, юристконсульт) |  | до 0,03 |
| 2 квалификационный уровень |  | от 0,03 до 0,10 |
| 3 квалификационный уровень |  | от 0,10 до 0,21 |
| 4 квалификационный уровень |  | от 0,21 до 0,32 |
| 5 квалификационный уровень(главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера в т.ч. главный ревизор) |  | от 0,32 до 0,45 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня": | 6136 |  |
| 1 квалификационный уровень( в т.ч. начальник отдела кадров; начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела;начальник юридического отдела) |  | до 0,02 |
| 2 квалификационный уровень |  | от 0,02 до 0,06 |

Приложение №2

к Условиям

оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района

**Размеры**

**окладов работников, в отношении которых применяются**

**профессиональные стандарты**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень | Размер оклада (должностного оклада) (рублей) | Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям |
| 1. | 7 уровень квалификации (ведущий специалист, работник контрактной службы, заместитель руководителя подразделения, руководитель подразделения, руководитель контрактной службы, контрактный управляющий <1>) | 4223 | от 0,32 до 0,45 |

<1> Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный Приказом Минтруда России от 10.09.2015 №625н

Приложение №3

к Условиям оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района

Размеры

окладов работников, осуществляющих профессиональную

деятельность по профессиям рабочих

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень должностей | Размер оклада (должностного оклада), рублей |
| Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ) «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»: |
| 1 квалификационный уровень(наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в т.ч. рабочий, уборщик служебных помещений, сторож) | 2893 |
| 2 квалификационный уровень (профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший») | 3008 |
|  Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ) «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»: |
| 1 квалификационный уровень (наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в т.ч. водитель автомобиля, машинист (кочегар) котельной) | 3168 |
| 2 квалификационный уровень(наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих) | 3301 |
| 3 квалификационный уровень(наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих) | 3564 |
| 4 квалификационный уровень (наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) | 3696 |

Приложение №4

к Условиям оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района

Размеры

окладов работников образования

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Перечень должностей | Размер оклада (должностного оклада), рублей | Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям |
| 1 квалификационный уровень(инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый) | 3499 | от 0,03 до 0,09 |
| 2 квалификационный уровень (инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель) | от 0,09 до 0,20 |
| 3 квалификационный уровень(воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель) | от 0,20 до 0,30 |
| 4 квалификационный уровень(педагог-библиотекарь; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), заведующий информационно-методическим центром) | от 0,30 до 0,43 |
|  |  |  |

Приложение №5

к Условиям

оплаты труда работников органов местного самоуправления Чемальского района

Кратное отношение

к месячной сумме окладов (должностных

окладов) по должностям служащих и профессиям рабочих

для формирования годового фонда оплаты труда работников

**органов местного самоуправления Чемальского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование органа местного самоуправления МО «Чемальский район» | Кратное отношение к месячной сумме окладов (должностных окладов) по должностям служащих и профессиям рабочих для формирования годового фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления МО «Чемальский район» |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Совет депутатов Чемальского района | 67,52 |
| 2. | Администрация Чемальского района | 67,52 |
| 3. | Финансовый отдел администрации Чемальского района | 69,82 |