

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З № 18 -Р

16.06. 2010г.

Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Чемальского района муниципальных услуг

В соответствии с пунктом 10 Порядка формирования муниципально-го задания на оказания муниципальных услуг, утвержденного постановлением Главы Чемальского района от 14.05.2009г. № 290:

1. Утвердить Методические рекомендации по определению расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Чемальского района муниципальных услуг согласно приложению.

2. Главным распорядителям средств местного бюджета при утверждении порядков определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, руководствоваться настоящим приказом.

Начальник финансового отдела

Т. В. Зайцева

**Методические рекомендации
по определению расчетно-нормативных затрат
на оказание муниципальными учреждениями Чемальского
района муниципальных услуг**

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг.

1. В целях настоящих Методических рекомендаций под расчетно-нормативными затратами понимаются затраты, определенные для конкретного муниципального учреждения расчетным путем в соответствии с порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, утвержденным главным распорядителем средств местного бюджета, на основании постановления Главы Чемальского района от 14.05. 2009 года № 290 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания» (далее - Порядок).

2. Порядок утверждается для каждой муниципальной услуги, включенной в Сводный реестр муниципальных услуг.

Главный распорядитель средств местного бюджета, (далее по тексту - ГРБС), вправе утверждать единый Порядок по всем муниципальным услугам, находящимся в его ведении муниципальными учреждениями.

В этом случае Порядок может включать несколько разделов, каждый из которых должен содержать порядок определения расчетно-нормативных затрат для одной муниципальной услуги.

3. Порядок должен содержать методику пересчета нормативов затрат на оказание ГРБС и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг в очередном финансовом году и плановом периоде.

4. Расчетно-нормативные затраты на оказание ГРБС и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (далее – расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальных услуг) используются для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, который рассчитывается по следующей формуле:

$$P = \sum_{mz} P_i + \sum_{mu} P_j, \text{ где}$$

$P_{мз}$	- объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
$P_{му}^i$	- расчетно-нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги;
P_p^j	- расчетно-нормативные затраты на выполнение j -того вида работ;

Определение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальной услуги

5. Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на очередной финансовый год определяются по формуле:

$$P = N_{очр}^i \times k_{му}^i, \text{ где}$$

$N_{очр}^i$	- норматив затрат на оказание единицы i -той муниципальной услуги муниципального учреждения на очередной финансовый год;
$k_{му}^i$	- объем (количество единиц) оказания i -той муниципальной услуги в очередном финансовом году.

6. Норматив затрат на оказание единицы i -той муниципальной услуги муниципального учреждения на соответствующий финансовый год определяется по формуле

$$N_{очр}^i = N_{от}^i + N_{рм}^i + N_{он}^i, \text{ где}$$

$N_{от}^i$	- норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (далее – норматив затрат на оплату труда);
$N_{рм}^i$	- норматив затрат на приобретение расходных материалов;
$N_{он}^i$	- норматив затрат на общехозяйственные нужды.

7. Норматив затрат на оплату труда включает в себя норматив затрат на оплату труда и начисления, определяемые в соответствии с Постановлением Главы Чемальского района от 09.12. 2008г. № 496 «О введении новых систем оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений МО «Чемальский район» с изменениями и дополнениями.

При расчете норматива затрат на оплату труда учитываются затраты на оплату труда тех работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается).

8. Норматив затрат на приобретение расходных материалов включает в себя затраты на приобретение расходных материалов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги. В целях определения норматива затрат на приобретение расходных материалов, данные материалы могут выделяться по видам, типам материалов.

9. Норматив затрат на общехозяйственные нужды может включать в себя:

- норматив затрат на коммунальные расходы, связанные с предоставлением муниципальной услуги;
- норматив затрат на содержание движимого имущества, в том числе: затраты на техническое обслуживание, затраты на приобретение расходных материалов, не отнесенные к нормативу затрат на приобретение расходных материалов в соответствии с пунктом 8 настоящих Методических рекомендаций, затраты на потребление иных ресурсов в случае существенной величины данных затрат в общем объеме затрат на потребление электрической энергии, водоснабжения и других ресурсов, затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, другие затраты по решению ГРБС;
- норматив затрат на приобретение услуг связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);
- норматив затрат на приобретение транспортных услуг;
- норматив затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда для вспомогательного, технического, административно-управленческого и т.п. персонала;
- прочие нормативы затрат, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги (в том числе нормативы затрат, имеющие отраслевой характер).

По решению ГРБС некоторые наиболее существенные нормативы затрат (такие как на связь, транспорт, коммунальные расходы) могут быть выделены в отдельные нормативы.

10. Для расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги могут использоваться следующие методы:

- нормативный;
- структурный;

Структурный метод используется в случае невозможности использования нормативного метода, экспертный метод - в случае невозможности использования нормативного или структурного метода.

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда проводится нормативным методом.

11. При применении **нормативного метода** расчет норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги проводится следующим образом:

норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитывается как произведение средней стоимости единицы рабочего времени персонала, занятого в оказании муниципальной услуги, на количество единиц времени, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на приобретение расходных материалов рассчитывается как произведение стоимости расходных материалов на их количество, необходимое для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, рассчитывается как произведение норматива потребления коммунальных услуг на размер тарифа коммунальных услуг, установленный на соответствующий финансовый год;

норматив затрат на общехозяйственные нужды рассчитывается как произведение стоимости приобретенных в соответствующем финансовом году услуг на их количество, необходимое для оказания единицы муниципальной услуги.

12. При применении **структурного метода** определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги осуществляется путем распределения расходов на обеспечение деятельности муниципального учреждения (за исключением условно-постоянных затрат на содержание имущества, определяемых в соответствии с разделом III настоящих Методических рекомендаций) по видам затрат (затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, затраты на приобретение расходных материалов, затраты на коммунальные услуги и затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды) в отчетном (текущем) финансовом году между муниципальными услугами, оказываемыми муниципальным учреждением в соответствующем финансовом году пропорционально затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда по каждой муниципальной услуге.

Затраты на приобретение расходных материалов, затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды распределяются между муниципальными услугами пропорционально (в том числе с применением попра-

вочных коэффициентов для разных типов затрат) затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.

Результаты расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги, проведенного структурным методом, рекомендуется представлять в виде таблицы по форме согласно приложению N 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

13. По решению ГРБС нормативы затрат на оказание единицы муниципальной услуги могут определяться:

- 1) отдельно по каждому муниципальному учреждению;
- 2) по группе муниципальных учреждений;
- 3) с использованием корректирующих коэффициентов.

14. При использовании средних значений по группе муниципальных учреждений норматив затрат на оказание единицы муниципальной услуги муниципального учреждения на очередной финансовый год рассчитывается как отношение суммы нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги по всем муниципальным учреждениям, входящим в группу, на количество муниципальных учреждений, входящих в группу.

15. При использовании корректирующих коэффициентов определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги муниципального учреждения осуществляется путем умножения среднего значения норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги (по группе муниципальных учреждений, или в целом по муниципальным учреждениям) на корректирующие (понижающие или повышающие) коэффициенты, учитывающие особенности муниципальных учреждений (например, место нахождения, вид муниципального учреждения, и другие критерии).

При этом необходимо указывать виды применяемых коэффициентов и способы их расчета.

16. При определении норматива затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальной услуги (выполнение работы) на первый и второй год планового периода в расчетах необходимо использовать корректирующие коэффициенты на соответствующий финансовый год.

17. Расчетно-нормативные затраты на выполнение работ (Р р) определяются как сумма затрат по конкретным работам (видам работ), исходя из объемов и сложности выполняемых работ. При этом Порядком может быть предусмотрено применение нормативного или структурного методов расчета норматива затрат на выполнение муниципальными учреждениями работы.

18. В случае отсутствия возможности применения нормативного, структурного методов расчета рекомендуется применять один из следующих методов расчета норматива затрат на выполнение работ муниципальными учреждениями:

- сметный;

- проектный.

19. При применении сметного метода определение расчетно-нормативных затрат на выполнение работ осуществляется на основе детализированной сметы выполняемых работ, которая согласовывается с ГРБС в установленном им порядке.

20. При применении проектного метода определение расчетно-нормативных затрат на выполнение работ может осуществляться как на основе общей суммы затрат на реализацию выполняемых работ, так и с разбивкой по укрупненным статьям расходов в порядке, установленном ГРБС.

