

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З № 78-р

23.10.2019

с. Чемал

**О внесении изменений в приказ Финансового отдела Администрации
Чемальского района от 29.12.2016 № 87-р «Об утверждении порядка
исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, **приказываю:**

1. В приказ Финансового отдела Администрации Чемальского района от 29.12.2016 № 87-р «Об утверждении порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения» (далее – приказ) внести следующие изменения:

В преамбуле приказа слова «пункта 4 статьи 306.2» заменить словами «пункт 2 статьи 306.3».

2. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения дополнить приложением № 7 (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового отдела
Администрации Чемальского района



Л.В. Тоорчукова

Случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года

1. Случаи и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года разработаны в соответствии с абзацем третьим пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268.

2. Финансовый отдел Администрации Чемальского района (далее - Финансовый отдел) принимает решение о продлении срока исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года при соблюдении следующих условий сельским поселением муниципального образования «Чемальский район», в отношении которого применяются меры бюджетного принуждения (далее – поселение):

а) превышение общей суммы использованных не по целевому назначению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Чемальский район» в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, установленной постановлением Правительства Республики Алтай от 09.04.2019 № 99;

б) поселение принимает обязательства, указанные в пункте 3 настоящего документа.

3. Обязательствами, принимаемыми поселением в целях принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Обязательства), являются:

а) организация исполнения бюджета поселения (далее – бюджет поселения) с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай (далее - УФК) на основании соглашения об осуществлении УФК отдельных функций по исполнению бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения,

заключенного УФК и поселением (далее - Соглашение), подлежащего согласованию с Финансовым отделом и включающего положения:

- о передаче УФК функций поселения по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

- об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета поселения, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

- о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам поселения, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем подпункта «а» настоящего пункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам поселения, включенным в этот перечень.

Заключение Соглашения (или внесение изменений в действующее Соглашение) осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия Финансовым отделом решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

Копия Соглашения (изменений в Соглашение) направляется поселением в Финансовый отдел в течение 5 рабочих дней со дня его подписания;

б) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

- авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым поселением, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств поселения из бюджета МО «Чемальский район» предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

- авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым поселением, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

- авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

в) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения), кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового

обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из бюджета МО «Чемальский район» предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

г) согласование с Финансовым отделом проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) до внесения в представительный орган поселения.

Рассмотрение поступивших на согласование в Финансовый отдел проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом.

В целях согласования проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) поселение представляет в Финансовый отдел на бумажном и электронном носителях проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и пояснительную записку к нему (далее - перечень).

Представленные поселением документы рассматриваются на предмет полноты и соответствия перечню в течение 1 календарного дня со дня поступления в Финансовый отдел.

При установлении факта несоответствия представленных поселением документов перечню и (или) представления их в неполном объеме, Финансовый отдел направляет поселению соответствующее уведомление.

Финансовый отдел рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации в течение 20 календарных дней и подготавливает соответствующее заключение о его согласовании или об отказе в его согласовании.

Заключение направляется в поселение в течение 1 календарного дня со дня его подписания Главой Чемальского района, начальником Финансового отдела Администрации Чемальского района (лицом, исполняющим его обязанности);

д) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении поселением обязательств, указанных в настоящем пункте.

4. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года принимается Финансовым отделом на основании обращения руководителя поселения об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения, направленного на имя Главы Чемальского района (далее - Обращение) и поручения Главы Чемальского

района, оформленного в виде резолюции на Обращении (далее - Поручение Главы).

5. Обращение должно содержать следующие сведения:

а) обоснование в необходимости установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года, с указанием реквизитов соответствующих решений о применении бюджетных мер принуждения;

б) о сумме налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения;

в) об объеме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения.

6. Обязательства принимаются поселением на основании соглашения об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение об условиях продления).

Соглашение об условиях продления заключается Финансовым отделом и поселением в лице руководителя поселения по форме согласно приложению к настоящему Приложению, в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел Поручения Главы и Обращения.

7. В случае несоответствия поселения условиям, указанным в подпункте «а» пункта 2 настоящего Приложения, Финансовый отдел информирует Главу Чемальского района о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

8. При заключении поселением Соглашения об условиях продления, Финансовый отдел принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет, путем осуществления бесспорного взыскания остатка суммы средств, подлежащих взысканию, в течение установленного срока продления ежегодно равными суммами.

Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет принимается Финансовым отделом путем внесения изменений в решение о применении бюджетной меры принуждения.

9. Информация об исполнении Обязательств представляется Главой сельского поселения в Финансовый отдел ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

10. При выявлении фактов нарушения (неисполнения) поселением Обязательств и условий Соглашения об условиях продления, Финансовый отдел в течение 5 рабочих дней со дня выявления таких фактов принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем бесспорного взыскания остатка суммы средств, подлежащих взысканию.

Решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения принимается Финансовым отделом путем внесения изменений в решение о применении бюджетной меры принуждения.

При принятии Финансовым отделом решения о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения, не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения направляется в УФК.

Приложение
к случаям и условиям продления срока
исполнения бюджетной меры принуждения

СОГЛАШЕНИЕ
об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения
на срок более одного года

с. Чемал

«__» _____ 20__ г.

Финансовый отдел Администрации Чемальского района, в лице начальника
Финансового отдела Администрации Чемальского района _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Финансовый отдел», с
одной стороны, и Сельское поселение _____,
(наименование сельского поселения)

в лице Главы сельского поселения _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование документа, устанавливающего полномочия лица)

именуемое в дальнейшем «Поселение», с другой стороны, в дальнейшем вместе
именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, Общими требованиями к установлению случаев и условий
продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденными
постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268,
постановлением Правительства Республики Алтай от 09.04.2019 № 99 «Об установлении
общей суммы использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов,
межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета
Республики Алтай местным бюджетам муниципальных образований в Республике
Алтай в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих
целевое назначение, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных
кредитов и использованных с нарушением условий предоставления (расходования)
указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих бесспорному взысканию в
соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения, для определения
случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года»,
Порядком исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения,
утвержденным приказом Финансового отдела от 29.12.2016 № 87-р, на основании
обращения Главы сельского поселения _____,
Поручения Главы Чемальского района, _____ (наименование поселения, Ф.И.О. Главы поселения)
от «__» _____ 20__ № _____ заключили настоящее соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение устанавливает условия, при которых Финансовым отделом
осуществляется продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в
отношении Поселения решением Финансового отдела от «__» _____ 20__ № _____.

1.2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении
Поселения, осуществляется на срок _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

а) организация исполнения бюджета Поселения (далее – бюджет поселения) с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в Управлении Федерального казначейства по Республике Алтай (далее - УФК) на основании соглашения об осуществлении УФК отдельных функций по исполнению бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения, заключенного УФК и Поселением (далее - Соглашение), подлежащего согласованию с Финансовым отделом и включающего положения:

о передаче УФК функций Поселения по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселения;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета поселения, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам Поселения, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем подпункта «а» настоящего пункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам Поселения, включенным в этот перечень;

б) заключение указанного в подпункте «а» настоящего пункта Соглашения в течение 15 рабочих дней со дня принятия Финансовым отделом решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года;

в) направление Поселением в Финансовый отдел копии Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его подписания;

г) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств Поселения из бюджета МО «Чемальский район» предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

д) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения), кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из бюджета МО «Чемальский район» предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

е) согласование с Финансовым отделом проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), о внесении

изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) до внесения в представительный орган поселения;

ж) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении Поселением обязательств, указанных в настоящем пункте.

2.2. Поселение до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Финансовый отдел информацию об исполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения.

2.3. Контроль за исполнением Поселением обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения, осуществляется Финансовым отделом и УФК.

2.4. Финансовый отдел направляет в Поселение заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в течение 1 календарного дня со дня его подписания начальником Финансового отдела Администрации Чемальского района (лицом, исполняющим его обязанности).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____.

4.2. Соглашение прекращает свое действие в случае исполнения в полном объеме бюджетных мер принуждения в отношении Поселения ранее срока, установленного в пункте 4.1 настоящего соглашения.

4.3. Условия соглашения могут быть изменены только по письменному соглашению Сторон.

4.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по соглашению, разрешаются путем переговоров.

4.5. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Соглашение может быть расторгнуто Финансовым отделом в одностороннем порядке в случае несоблюдения Поселением обязательств, указанных в подпунктах 2.1, 2.2 настоящего Соглашения.

4.7. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Финансовый отдел
Администрации Чемальского района
Начальник Финансового отдела
Администрации Чемальского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Поселение

(наименование сельского поселения)
Глава сельского поселения

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.