РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА
ЧАМАЛ АЙМАКТЫН
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

JАКААН

от «12» ноября 2026 г. № 758-р

с. Чемал

О создании комиссии по проведению торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Чемальский район», которые проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О рекламе» от 13.03.2006 года № 38-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.06.2026 года № 693 «Об утверждении Правил проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности», руководствуясь Уставом МО «Чемальский район»:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Чемальский район», которые проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений, согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Создать состав комиссии по проведению торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Чемальский район», которые проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу

участников и форме подачи предложений, согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Чемальского района Яманова П.А.

Глава Чемальского района А.И. Елеков

Приложение №1
к распоряжению администрации
Чемальского района
от «___» _____2026г
№_____

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по проведению торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Чемальский район», которые проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет состав и порядок работы комиссии по проведению торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Чемальский район», которые проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений (далее – аукционная комиссия).

2. Организатором аукциона является администрация Чемальского района.

3. Аукционная комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О рекламе» от 13.03.2006 года № 38-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.06.2026 года № 693 «Об утверждении Правил проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Уставом муниципального образования «Чемальский район», а также настоящим Положением.

4. Аукционная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, возглавляемым председателем, состоящим из заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Количество членов аукционной комиссии должно составлять не менее 5 человек.

6. Членом аукционной комиссии не может быть лицо, лично заинтересованное в результатах аукциона, либо лицо, аффилированное с заявителем, в том числе лицо, состоящее в штате заявителя, либо лицо, на которое заявитель способен оказать влияние (в том числе лицо, являющееся членом органа управления, кредитором заявителя), либо лицо, состоящее в браке с руководителем заявителя или являющееся близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуком), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой), усыновителем руководителя или усыновленным руководителем заявителя (если заявителем является юридическое лицо). Член аукционной комиссии обязан незамедлительно сообщить организатору аукциона о возникновении указанных обстоятельств, препятствующих

его членству в аукционной комиссии. В случае выявления таких обстоятельств в отношении члена аукционной комиссии решение об изменении состава комиссии принимается организатором аукциона не позднее одного рабочего дня со дня выявления указанных обстоятельств.

7. Замена члена аукционной комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

8. Аукционная комиссия формируется из сотрудников организатора торгов и сотрудников подведомственного администрации Чемальского района муниципального казенного учреждения «Управление строительства и коммунального хозяйства».

9. Положение и состав аукционной комиссии утверждается распоряжением организатора торгов.

10. Аукционной комиссией осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона, протокола об уклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

11. Председатель аукционной комиссии руководит деятельностью комиссии и председательствует на ее заседаниях. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

12. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов.

13. Члены аукционной комиссии должны быть уведомлены о месте, дне и времени проведения заседания комиссии секретарем комиссии.

14. Член аукционной комиссии лично участвует в заседании и подписывает протокол заседания комиссии.

15. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

16. Участники аукционов или конкурсов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. Организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукционов или конкурсов.

17. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 16 Положения, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участника аукциона обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям.

18. Председатель аукционной комиссии:

а) осуществляет общее руководство работой аукционной комиссии;

б) объявляет заседание аукционной комиссии правомочным или выносит решение о переносе заседания при отсутствии необходимого кворума;

в) открывает и ведет заседание аукционной комиссии;

г) дает поручения членам аукционной комиссии, связанные с реализацией полномочий комиссии;

д) осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, связанные с деятельностью аукционной комиссии при проведении торгов.

19. Председатель аукционной комиссии, заместитель председателя аукционной комиссии подписывают письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени аукционной комиссии.

20. Члены аукционной комиссии обязаны:

а) руководствоваться в своей деятельности требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 года № 38-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 04.06.2026 года № 693 «Об утверждении Правил проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Уставом муниципального образования «Чемальский район», а также настоящего Положения;

б) лично присутствовать на заседаниях аукционной комиссии для участия в них;

в) подписывать протоколы, составленные по результатам заседания аукционной комиссии.

21. Члены аукционной комиссии вправе:

а) знакомиться со всеми предоставленными на рассмотрение аукционной комиссии документами и сведениями;

б) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях аукционной комиссии;

в) проверять правильность оформления и содержания протоколов, составленных в ходе проведения процедуры торгов;

г) излагать в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу аукционной комиссии.

22. Секретарь аукционной комиссии:

а) осуществляет подготовку заседаний аукционной комиссии, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение аукционной комиссии вопросам, ведет документацию аукционной комиссии, знакомит членов аукционной комиссии с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании аукционной комиссии;

б) не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания аукционной комиссии уведомляет членов аукционной комиссии о дате, месте и времени проведения заседания аукционной комиссии любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение указанного уведомления, в том числе посредством сотовой связи;

в) не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок на участие в торгах, запрашивает от соответствующих органов и организаций, сведения для проверки достоверности информации, содержащейся в представленных лицами, подавшими заявки на участие в торгах документах (при необходимости);

г) в установленные сроки формирует и подписывает протоколы по результатам заседаний аукционной комиссии, обеспечивает подписание протоколов членами аукционной комиссии;

д) обеспечивает в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.06.2026 года № 693 «Об утверждении Правил проведения торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности», размещение протоколов комиссии и иной информации, подлежащей размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный для проведения торгов, официальном портале муниципального образования «Чемальский район» в сети «Интернет»;

е) выполняет поручения председателя аукционной комиссии.

В случае отсутствия секретаря аукционной комиссии его полномочия возлагаются председательствующим на заседании аукционной комиссии на иного члена аукционной комиссии.

23. Секретарь аукционной комиссии является ответственным за хранение документов, связанных с деятельностью аукционной комиссии.

Приложение №2
к распоряжению администрации
Чемальского района
от «___» _____2026г
№_____

СОСТАВ

комиссии по проведению торгов в форме аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Чемальский район», которые проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений

Председатель комиссии: Яманов П.А.	Заместитель главы администрации Чемальского района
Заместитель председателя комиссии: Тимошенко В.В.	Начальник МКУ «Управление СКХ»
Секретарь комиссии: Слободчикова Е.М.	Специалист по рекламе МКУ «Управление СКХ»
Члены комиссии:	
Дергачева О.В.	Начальник отдела прогнозирования и экономического развития администрации Чемальского района
Каланакова Е.В.	Юрисконсульт МКУ «Управление СКХ»